

**ДОХ, СҮРЬЕЭ, ХУМХААТАЙ ТЭМЦЭХ ГЛОБАЛЬ САНГИЙН ҮНДЭСНИЙ ЗОХИЦУУЛАХ ЗӨВЛӨЛ**

**Баримтын цомог**

УЛААНБААТАР ХОТ

2020 он

Энэхүү баримтыг цомгийг Глобаль сангийн дэмжлэгтэй Монгол Улсад хэрэгжиж буй ДОХ, сүрьеэгийн төслүүдийн Үндэсний зохицуулах зөвлөлийн /ҮЗЗ/ гишүүдэд болон хамтрагч талуудад зориулан ҮЗЗ-ийн ажлын албанаас боловсруулан гаргав.

**Баримтын цомог боловсруулсан багийн гишүүд:**

Б.Оюундарь, ҮЗЗ-ийн ажлын албаны зохицуулагч

Т.Батчимэг, ҮЗЗ-ийн ажлын албаны туслах ажилтан

**Хянасан:**

Х.Ганбаатар, ҮЗЗ-ийн дарга

**Хаяг:** Улаанбаатар хот, Сүхбаатар дүүргийн 1 дүгээр хороо,

ЮНЕСКО-гийн гудамж, 31-р байр, Далай цамхаг, 701 тоот

**Утас:** 70130911

**Веб хуудас:** www.ccm.mn

ГАРЧИГ

1. Товчилсон үгийн жагсаалт………………………………………..
2. ҮЗЗ-ийн дарга Х.Ганбаатарын мэндчилгээ………………………
3. Глобаль сан байгуулагдсан түүх……………………………….
4. ҮЗЗ-ийн Дүрэм…………………………………………………..
5. Ашиг сонирхолын зөрчлийн асуудлыг зохицуулах журам…..

**Товчилсон үгийн жагсаалт**

|  |  |
| --- | --- |
| АШУҮИС | Анагаахын шинжлэх ухааны үндэсний их сургууль |
| БЗДХ | Бэлгийн замаар дамжих халдвар |
| ДЗМОУБ | Дэлхийн зөн Монгол олон улсын байгууллага |
| ДТҮС | ДОХ-той тэмцэх үндэсний сан |
| ДОХ | Дархлал олдмол хомсдол |
| ДЭМБ | Дэлхийн эрүүл мэндийн байгууллага |
| ГС | Глобаль сан |
| ГХ | Гүйцэтгэх хороо |
| ЗГ | Засгийн газар |
| МСТН | Монголын сүрьеэтэй тэмцэх нийгэмлэг |
| МОЭТС | Маш олон эмэнд тэсвэртэй сүрьеэ |
| HЭМГ | Нийслэлийн эрүүл мэндийн газар |
| ОЭТС | Олон эмэнд тэсвэртэй сүрьеэ |
| ОУБ | Олон улсын байгууллага |
| СОНА | Сангийн орон нутгийн агент |
| ТББ | Төрийн бус байгууллага |
| ҮЗЗ | Үндэсний зохицуулах зөвлөл |
| ХДХВ | Хүний дархлал олдмол хомсдлын вирус |
| ХӨСҮТ | Халдварт өвчин судлалын үндэсний төв |
| ХЗН | Хөтөлбөр зохицуулах нэгж |
| ХХ | Хяналтын хороо |
| ЭБҮ | Эмэгтэй биеэ үнэлэгч |
| ЭБЭ | Эрчүүдтэй бэлгийн хавьталд ордог эрчүүд |
| ЭМЯ | Эрүүл мэндийн яам |
| ЭМС | Эрүүл мэндийн сайд |

**Глобаль сан байгуулагдсан түүх**

2001 онд Нэгдсэн үндэстний байгууллага (НҮБ)-ын Ерөнхий ассамблейн чуулган дээр Ерөнхий нарийн бичгийн дарга асан Кофи Аннан жил тутам 6 сая гаруй хүний амь насанд хүрч, улс орон бүрт нийгмийн эрүүл мэндийн тулгамдсан асуудал болж буй **Дархлалын олдмол хомсдол (ДОХ), сүрьеэ, хумхаа** өвчинтэй тэмцэхэд зарцуулах хөрөнгө дайчлах, өргөн цар хүрээтэй хөтөлбөр хэрэгжүүлэх, үйл ажиллагааг нягт уялдуулах боломжтой шинэ механизм бүрдүүлэх санаачлага гаргасны дагуу 2002 оны 1-р сард Женев хотноо Глобаль сан байгуулагдсан.

 *“Анх Глобаль санг байгуулах санааг гаргаж байхад хүмүүс намайг мөрөөдөж байна гэж хэлж байсан...Би мөрөөдөх дуртай. Бүх зүйл мөрөөдлөөс эхэлдэг”. НҮБ-ын ЕНБД асан Кофи Аннан* 

Глобаль сан ДОХ, сүрьеэ, хумхаа өвчнийг бууруулах чиглэлээр жилд 4 тэрбум ам. долларын санхүүгийн дэмжлэгийг дэлхийн 100 гаруй улс оронд үзүүлснээр 32 сая хүний амийг аварч, олон зуун сая хүнд эмчилгээ, тусламж үйлчилгээ үзүүлж, улс орны эрүүл мэндийн тогтолцоог сайжруулан эдийн засагт хөрөнгө оруулсаар ирсэн.



**Хэрхэн санхүүжүүлдэг вэ?**

1. Бид хөрөнгө босгодог

Глобаль сан дэлхийн 100 гаруй оронд 4 тэрбум ам.долларын санхүүгийн дэмжлэгийг улс орны хөтөлбөрийг дэмжих зорилгоор олгодог. Нийт санхүүжилтийн 93%-ийг хандивлагч улсуудаас, 7%-ийг хувийн хэвшил болон сангуудаас тус тус бүрдүүлдэг.

2. Улс орнууд санхүүжилтийн хүсэлтийг боловсруулдаг

Дээрх 3 өвчний төлөөлөл, анагаахын мэргэжилтнүүд, төрийн болон иргэний нийгмийн байгууллагын төлөөллүүдээс бүрдсэн ҮНДЭСНИЙ ЗОХИЦУУЛАХ ЗӨВЛӨЛ эдгээр өвчнийг улс оронд бууруулах төлөвлөгөө боловсруулан Глобаль санд өргөн барьдаг.

3. Бид хянан шалгаад баталдаг

Хөндлөнгийн мэргэжлийн баг улс орны ирүүлсэн төлөвлөгөөг хянаад илүү үр дүнтэй хөтөлбөр хэрэгжүүлэхийн тулд төлөвлөгөөг дахин өөрчлөх хүсэлтийг илгээдэг. Эцэслэгдсэн төлөвлөгөөг батлуулахаар Глобаль сангийн Удирдах Зөвлөл рүү шилжүүлдэг.

4. Дотоодын мэргэжилтнүүд хэрэгжүүлнэ

Дотоодын мэргэжилтнүүд болон хамтрагчид төслийн санхүүжилтийг ашиглан батлагдсан хөтөлбөрийг хэрэгжүүлнэ. Үр дүн нь байнгын хянагдан үнэлэгддэг.

5. Хяналт

Улс орон бүрт Сангийн орон нутгийн агент төслийн хэрэгжилтийг хянадаг.

32 сая

ХҮний амь насыг глобаль сангийн төслийн үр дүнд аварсан

18.9 сая

хүнийг хдхв/дох-ын эсрэг вирусын эмчилгээнд хамруулсан (2018 он)

5.3 сая

хүний сүрьеэ өвчнийг эмчилж эдгээсэн (2018 он)

Глобаль Cангийн үйл ажиллагааг хэрэгжүүлж буй чухал хэсэг нь Үндэсний Зохицуулах Зөвлөл байдаг. Глобаль Сан санхүүжилтыг 3 жилээр төсөвлөн хөрөнгө босгож түүнийгээ хуваарилдаг. ДОХ, сүрьеэ, хумхаа өвчний эсрэг дараагийн хөтөлбөрүүдийг санхүүжүүлэхэд дор хаяж 14 тэрбум ам.доллар босгох зорилгоop 2019 оны 10 сард Глобаль Cангийн 6 дахь удаагийн Хөрөнгө оруулалт босгох хурлыг Францын Лион хотод зохион байгуулах юм. Хандивлагчид амлалт өгч улмаар хөрөнгө боссоноор тухайн улсын өвчлөл болон санхүүгийн хэрэгцээнд тулгуурлан дараагийн 3 жилд хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны санхүүжилтийн талаар ҮЗЗ-үүдээр дамжуулан мэдэгдэнэ. ҮЗЗ нь тус хуваарилалтыг зохистой ашиглахын тулд хөтөлбөрийн хүсэлтийг боловсруулах үүрэгтэй. Харин Глобаль Сан нь зөвхөн Үндэсний Зохицуулах Зөвлөл нь өргөн барьсан санхүүжилтийн хүсэлтийг хүлээн авдаг. ҮЗЗ нь санхүүжилтийн хүсэлтийг боловсруулан нэгтгэх үе шатыг удирдан зохион байгуулж, төслийн гэрээний хэлэлцээр хийх үед ерөнхий хяналт тавьж мөн төслийн хэрэгжилт болон төслийн хаалтын үед ч хяналт тавьдаг. Эдгээр үе шатуудын үед тулгарсан хөтөлбөрийн шинэчлэл, шинэ хуваарилалт зэргийг ҮЗЗ олж тогтоодог. Эдгээр олон арга хэмжээг авахын тулд ҮЗЗ нь орон нутгийн мэргэжилтнүүд, сонирхогч талууд болон Глобаль Сангийн түншүүд болох ДЭМБ, НҮБ, сүрьеэгийн тархалтыг зогсоох байгууллагууд болон Хумхаа өвчинг устгах RBM-тай түншлэн хамтран ажилладаг.

**ҮНДСЭН ҮҮРЭГ ОРОЛЦОО**

ҮЗЗ-ийн хэрэгжүүлдэг үйл ажиллагааны үндсэн үүрэг нь Глобаль сангийн хөтөлбөрийн олон талт хамтын ажиллагааны гүүр болж зохих шийдвэрүүдийг гаргахад оршдог. ҮЗЗ-ийн бүрэлдэхүүнд Засгийн газрын тэргүүлэх чиглэлийн яамдууд болох Эрүүл мэндийн яам, Сангийн яам болон төлөвлөгөө гаргадаг яамд түүнчлэн Үндэсний ДОХ, сүрьеэ, хумхаа өвчний эсрэг үйл ажиллагаа явуулдаг агентууд мөн 2 талт хамтын ажиллагааны байгууллагууд, техникийн зөвлөгчид болох НҮБ-ын ДОХ-ын сан, ДЭМБ байхын зэрэгцээ үндэсний их дээд сургуулийн мэргэжилтнүүд багтсан байдаг. ҮЗЗ-ийн бүрэлдэхүүний давуу тал нь иргэний нийгмийн оролцоо, тэр дундаа ХДХВ, сүрьеэ, хумхаа өвчний халдвартай хүмүүс болон хувийн хэвшлийн төлөөллийн хамтын ажиллагаа юм. Глобаль Cангийн удирдамжаар иргэний нийгмийн төлөөлөгчид ҮЗЗ-ийн 40% -ийг бүрдүүлдэг. Зарим ҮЗЗ нь энэ босгоос дээгүүр байдаг. Гэхдээ олонхи нь доогуур байдаг.

Эдгээр олон талт хамтын ажиллагааг бэхжүүлэн тэдгээр чадварлаг мэргэжилтнүүдийг нэгтгэн хамтран ажиллах нь Глобаль Cангийн хөтөлбөрийг үр нөлөөг хамгийн өндөрт байлгах зохистой арга юм. Жишээлбэл, төрийн албан хаагчид нь төсөв, ханган нийлүүлэлтийн асуудал, дүрэм журмыг хэрхэн баримтлан ажиллах талаар гүнзгий мэдлэгтэй байдаг. Гутаан доромжлол, ялгаварлан гадуурхалтын талаар эрүүл мэндийн үйлчилгээнд хамрагдахад тулгарч буй саад тотгорын талаар өвчлөлд өртсөн хүмүүс өөрсдийн туршлагаасаа авч хэлэлцдэг. Харин ТББ-ийн төлөөлөгчид хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн талаархи практик ойлголтыг өгдөг. Хувийн хэвшлийн гишүүд нягтлан бодох бүртгэл, менежментийн шилдэг туршлагыг нэвтрүүлж чаддаг. Техникийн болон бусад хөгжлийн түнш байгууллагууд үнэлж баршгүй туршлага, удирдамжаар хангадаг. Эдгээр төлөөллүүдийн оновчтой хослол нь улс орон бүрт харилцан адилгүй бөгөөд тархалтын шинж чанараас хамаарна. Гэвч голлох болон өвчлөлд өртсөн хүн амд нөлөөлж буй нийгэм-улс, төрийн байдал эсвэл мэдэгдэх боломжгүй саад тотгорыг бий болгож буй зүйлс, эмзэг асуудлуудыг мэдээллэдэг тул өвчлөлд өртсөн орон нутгийн иргэдээс ҮЗЗ-ийн гишүүд сонгогдсон байх нь үргэлж чухал байх болно.

 Глобаль Сангийн тусламжийн үр нөлөөг хамгийн их байлгахад энэхүү ХДХВ, сүрьеэ, хумхаа өвчний нөлөөллийн бодит байдалтай тулгарч буй хүмүүсийн үзэл бодол үнэхээр чухал байдаг. Гол хүн амын дунд төвлөрсөн тархалтыг нийлмэл өгөгдөл нь нууж байж болно. Үйлчилгээ үзүүлэх горим эсвэл хүмүүсийн зан авир нь бодит байдалд тохиолддог зүйлээс ялгаатай байдаг. Олонхи газарт ХДХВ-ийн халдвартай хүмүүст ЭБЭ, трансжендэр хүмүүс, мансууруулах бодис судсаар тарьж хэрэглэдэг хүмүүс, эмэгтэй биеэ үнэлэгчид эсвэл өсвөр насны охид багтдаг. Энэ ч утгаараа ХДХВ-ын хөтөлбөрүүдийг яг хэрэгцээтэй хүмүүст хүргэх үйлчилгээг боловсруулахад тэдний үзэл бодол чухал нөлөөтэй байдаг.

Иймэрхүү янз бүрийн хэтийн төлвийг багтаасан хөтөлбөрийн хүсэлтийг боловсруулж, хяналт тавихад ҮЗЗ-ийн хувьд хэцүү байх талтай. Зарим оронд түлхүүр хүн амыг төрийн албан хаагчид хүлээн зөвшөөрдөггүй бөгөөд гэмт хэрэгтэн болгож, гутаан доромжилдог. Зарим ҮЗЗ нь энэхүү саад бэрхшээлийг арилгах бүтээлч арга замыг олсон. Жишээлбэл, нэгэн улсад, ҮЗЗ нь олон нийтийн төлөөллийг сонгохдоо нэр дэвшигчид болон сонгогчид нэрээ нууцалдаг аргыг нэвтрүүлсэн бөгөөд үр дүнд нь жилд голлох хүн амаас 1-5 хүн ҮЗЗ-ийн гишүүнээр сонгогдох боломж бүрдсэн.

Хамгийн туршлагатай ҮЗЗ нь зорилтот үр дүнд хүрч, үйлчилгээг хамгийн их хэрэгцээтэй байгаа хүмүүст хүргэн ажилладаг олон талын туршлага, хэтийн төлөв нь Глобаль сангийн дэмжлэгтэй хөтөлбөрүүдийн үр нөлөөг нэмэгдүүлдэг. Үр нөлөө багатай ҮЗЗ-ийн хувьд аль нэг бүлэг нь бусдынхаа дуу хоолойг үл тоомсорлон хэлэлцээрт давамгайлдаг. Зарим тохиолдолд ҮЗЗ-ийн гишүүдийн хувийн зөрчилдөөн шийдвэрт нөлөөлдөг. ҮЗЗ-ийн гүйцэтгэл нь манлайлалд оршдог. Тиймээс ч ҮЗЗ-ийн чадвартай дарга болон хүчирхэг ажлын алба нь дээрх хүмүүсээс илүү үр дүнтэй байх нь бий.

**УДИРДЛАГА**

Улс орон бүрийн ҮЗЗ нь Глобал Сангийн хөтөлбөрийг хариуцахын хамт өөрийн үйл ажиллагааг явуулах үүрэгтэй. Глобаль Сангаас ҮЗЗ-д үйл ажиллагааг боловсруулан хэрэгжүүлэх, гишүүдийг сонгох шалгуур үзүүлэлт, үндсэн хүлээн авагч байгууллагыг сонгох болон хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хянах зэрэг үйл явцыг хөгжүүлэхэд дэмжлэг үзүүлдэг. Бүхий л байгууллагын адилаар үр дүнтэй, ил тод засаглалын удирдамж ҮЗЗ-ийн үйл ажиллагааг ч үр дүнтэй явуулахад тусалдаг.

ҮЗЗ нь аливаа зөрчлийг зохицуулах үйл ажиллагааны дүрэм, журам болон хорооны үйл ажиллагааны талаарх удирдамж боловсруулдаг. Үр дүнтэй ажилладаг ҮЗЗ нь хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн орчны өөрчлөлтийг тусгахын тулд удирдамжийг тогтмол хянан үзэж шинэчлэн боловсруулдаг. Глобаль Сангаас ҮЗЗ-ийн үйл ажиллагаа тэр дундаа хяналт, үйл ажиллагааны дэмжлэг, иргэний нийгмийн байгууллагын оролцоонд зориулан жилдээ 9.5 сая ам.долларын хөрөнгө оруулалтыг хийдэг.

Түүнчлэн Глобаль Cан нь ҮЗЗ-д тогтмол үнэлгээг хийдэг. Глобаль Сангаас хөтөлбөрийн бүхий л үр дүн, үр ашигт байдлыг ҮЗЗ-ийн гол гүйцэтгэлийн хэмжүүр болох ил тод, хариуцлагатай, үйл ажиллагааны байнгын хяналттай, оролцооны үр дүнтэй байдал (ялангуяа өвчлөлд өртсөн хүмүүст), ашиг сонирхлын зөрчилдөөний менежментээр үнэлдэг.

ҮЗЗ-ийн ихэнхи гишүүд маш их хүчин чармайлт гарган өөрийн мэдлэг, туршлагад түшиглэн, цалин урамшуулалгүйгээр цаг заваа зарцуулж ДОХ, сүрьеэ, хумхаа өвчний эсрэг тэмцэхэд шаардлагатай бүхий л мэдээллүүдийг хүлээн авч ажилладаг. ҮЗЗ-ийн гишүүд үүрэг хариуцлагаа биелүүлэхийн тулд Глобал Сангийн бодлого, журмыг дагаж мөрдөн ажиллах ёстойг ойлгох хэрэгтэй. ҮЗЗ-ийн гишүүд үр дүнтэй хяналт тавихын тулд санхүүгийн урсгалын ханган нийлүүлэлт, хэрэгжүүлэлтийн зохион байгуулалт, эмчилгээний тусламж үйлчилгээний талаар нарийвчилсан хяналт тавих бөгөөд үр дүнг тайлагнах үүрэгтэй. Олонхи ҮЗЗ-ээс гишүүдэд зориулан хурал зохион байгуулсанаар бэрхшээлтэй асуудлуудыг хэлэлцэх, шинэ санаачлагыг олж харах, сайжруулах арга замыг хайж олох боломжийг олгодог. Ихэнх ҮЗЗ нь Глобаль сангийн санхүүжилтээр ажилладаг Ажлын Албатай байх бөгөөд энэ нь удирдлагын болон техникийн дэмжлэг туслалцаа үзүүлэх зорилготой байна.

**ҮЗЗ-ийн ҮНЭЛГЭЭ**

ҮЗЗ-ийн гүйцэтгэх үүрэг хүнд хэдий ч зарим ҮЗЗ нь бусдаасаа илүү үр дүнтэй байдагт гайхах зүйлгүй. Ихэнх тохиолдолд гүйцэтгэлийн ялгаа нь дарга нарын чадавхи эсвэл Ажлын Албаны дэмжлэгийн чанараас шалтгаалдаг. Мөн түүнчлэн тус улсын эрүүл мэндийн салбарын үйл ажиллагаанд нөлөөлж буй засаглал, чадавхитай холбоотой өргөн хүрээний асуудлуудыг дурдаж болно.

2016 онд Глобаль Сангаас Глобаль Сангийн Удирдах зөвлөлд зориулан ҮЗЗ-ийн “Глобаль Сангийн бизнесийн загварын хяналт”-д үнэлгээ хийсэн. Үүнд олон төрлийн сул талуудыг олж илрүүлэн, одоогийн ҮЗЗ-ийн загварыг сайжруулах, хөгжүүлэх талаар санал болгосон арга замуудыг тодорхойлсон. Үүнтэй төстэй ажиглалтыг Глобаль Сангийн Ерөнхий Хяналтын ажлын албаны тайланд тусгасан бөгөөд тус тайланд ҮЗЗ-ийн батламж, журам, ялангуяа урт хугацааны тогтвортой байдалтай холбоотой асуудлуудыг тодорхойлсон байдаг.

Тэдгээр тайлангуудад хөндөгдсөн сул талуудын нэг нь зарим ҮЗЗ Глобаль Сангийн дэмжлэгтэй хөтөлбөрүүдийг эрүүл мэндийн хөтөлбөрийн өргөн цар хүрээтэй хэлбэрт бидний хүсдэг байдлаар амжилттай нэгтгэх үйл ажиллагааг хэрэгжүүлж чаддаггүй бөгөөд зарим тохиолдолд эрүүл мэндийн тогтолцоог хөгжүүлэх өргөн цар хүрээтэй өөр зорилтуудад анхаарал хандуулсан эсвэл эрүүл мэндийн шинэлэг санаачлага бүхий хөндлөнгийн зорилтуудыг хангахаар ажилладаг байна. Үүнтэй төстэй ихээхэн ажиглагддаг сул талуудын нэг нь хөтөлбөрийн хэрэгжилтэнд хангалтгүй хяналт тавьдаг эсвэл тодорхой зорилготойгоор хяналт бага тавьдаг явдал байсан. Түүнчлэн хэрэгжиж буй хөтөлбөрийн ашиг сонирхлын зөрчилд зарим удирдлагууд хангалтгүй анхаарал хандуулсан байгаа нь ажиглагддаг.

2018 оны турш Глобаль Сангийн Удирдах Зөвлөл нь ҮЗЗ-ийн үр дүнтэй байдалд тулгарч байсан бэрхшээлүүдийг хянан хэлэлцэж улмаар ҮЗЗ-ийн үйл ажиллагаанд хоёр чухал өөрчлөлт хийхээр шийдвэрлэсэн.

Нэгдүгээрт, Удирдах Зөвлөлөөс ҮЗЗ-д Глобаль сангийн тэтгэлгийг хүлээн авах урьдчилсан нөхцлийг хангасан албан ёсны шаардлагуудыг тусгасан ҮЗЗ-ийн ёс зүйн дүрмийг засаглалын бодлогодоо тусгасан байх ёстой гэж тогтоосон. Түүнчлэн Удирдах Зөвлөлөөс ҮЗЗ-ийн ёс зүйн хэм хэмжээг батлах төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэхэд дэмжлэг үзүүлсэн. Энэхүү төлөвлөгөөг одоогоор Глобал Сангийн Ёс Зүйн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн хэрэгжүүлж байна.

Хоёрдугаарт, олж илрүүлсэн зарим сул талуудыг шийдвэрлэх болон ҮЗЗ-үүдийн ерөнхий гүйцэтгэлийг сайжруулах зорилготой 18 сарын хугацаатай хэрэгжих нэмэлт 4 сая ам.долларын санхүүжилтыг өргөн хүрээг хамарсан "ҮЗЗ-ийн Үнэлгээ" нэртэй төсөлд олгохоор Удирдах Зөвлөлөөс баталсан. Эхний үе шатанд 16 өөр өөр түвшний улс орнууд түүний дотор Глобаль Сангаас дэмжлэг аваад одоо шилжин өөрчлөгдөж байгаа болон маш их хүндрэл бэрхшээлтэй орчинд ажилладаг ҮЗЗ-үүдийг хамруулсан туршилтын хөтөлбөрийг хэрэгжүүлж байна. Энэхүү туршилтын судалгааны эхний үр дүнг 2019 онд Удирдах Завлөлд танилцуулан хэлэлцүүлэх бөгөөд ҮЗЗ-ийн дараагийн хуваарилалтын мөчлөгийн хөрөнгө оруулалт, түвшингийн талаар анхаарал хандуулан, авах арга хэмжээний шийдвэрүүдийг гаргах болно. ҮЗЗ-ийн үнэлгээний зорилго нь ҮЗЗ-ийн гүйцэтгэлийн хяналт, зохицуулалт, тогтвортой байдлыг сайжруулах явдал юм.

Тогтвортой хөгжлийн зорилтуудын эрин үед ҮЗЗ улам бүр чухал болсоор байна. Глобаль Сангийн хувьд Тогтвортой хөгжлийн 3 дахь зорилтын хүрээнд*: Эрүүл мэнд, сайн сайхныг хүн бүхэнд зориулна* аянг ХДХВ, сүрьеэ, хумхаа өвчний тархалтыг зогсоох нэгдмэл хөтөлбөрөөр хэрэгжүүлдэг. Хүчирхэг, бат бэх эрүүл мэндийн тогтолцоог бүрдүүлэхэд чиглэсэн хөтөлбөрүүд болон өвчлөлд зориулсан интервенци хоорондын зөрчилдөөнийг харгалзан эдгээр зорилтуудыг бүхэлд нь нийлүүлэн нь авч үздэг. Глобаль Сангаас эрүүл мэндийн тогтолцоонд зориулан жилд 1 тэрбум ам.долларын хөрөнгө оруулалтыг хийж байгаа нь Глобаль Санг эрүүл мэндийн тогтолцоог хөгжүүлэх хамгийн том олон талт тусламж үйлчилгээ үзүүлэгч болгоод байна. Тогтвортой Хөгжлийн 3 дахь зорилтод хүрэх замыг түргэсгэх, өвчлөлийн тархалтыг зогсоох харилцаа хамаарал бүхий зорилтуудын үр ашгийг нэмэгдүүлж, үр дүнг хамгийн их байлгахад ҮЗЗ гол үүрэг гүйцэтгэнэ. Тиймээс ҮЗЗ-ийн үнэлгээний нэг хэсэг болохын хувьд бид энэхүү өргөн хүрээтэй алсын хараатай хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэхэд бэлтгэгдсэн эсэхийг баталгаажуулахаар ҮЗЗ-тэй хамтран ажиллах болно.

Урьдчилан тааварлашгүй бартаатай замд дасан зохицдог сайн тэмээтэй адил сайн ҮЗЗ нь уян хатан, дасан зохицох чадвартай байдаг. Глобаль Сангийн амжилтанд үр дүнтэй ажилладаг ҮЗЗ чухал үүрэг гүйцэтгэдэг гэдэгт бид итгэлтэй байдаг. ҮЗЗ нь улс орны хөтөлбөрийг үр дүнтэй хэрэгжүүлэх гол түлхүүр; мөн тэдгээр ҮЗЗ-үүд Глобаль Сангийн тэтгэлгийн талаархи шийдвэр гаргахад маш чухал үүрэг гүйцэтгэдэг механизм юм. Тогтвортой Хөгжлийн 3 дахь зорилтуудыг биелүүлж, ХДХВ, сүрьеэгийн өвчлөл, хумхаа өвчний тархалтыг зогсоох зэрэг харилцан хамааралтай хөтөлбөрүүдийн хэрэгжилтийг ханган ажиллахад ҮЗЗ-үүдийг чухал үүрэг гүйцэтгэнэ гэдэгт найдаж байна.

Шаардлагуудад даарах багтана:

***Шаардлага 1:*** *Глобаль сан нь ҮЗЗ-д дараахыг биелүүлэхийг шаарддаг:*

*i. Өргөдөлд оруулах үйл ажиллагаануудыг хэлэлцэж, хянахад ҮЗЗ-ийн гишүүн болон гишүүн бус тодотголтой олон талын оролцогч талуудын оролцоог хангасан, нээлттэй, баримтжуулсан процессийг ашиглан бүх концепт нот бичиг (үзэл баримтлалын баримтлал)-ийн боловсруулалтыг зохицуулах*

1Энэхүү баримт бичигт агуулагдсан бодлогууд нь орон нутгийн зөвлөлдөх хороод (ОНЗХ) болон бүсийн зөвлөлдөх хороод (БЗХ)-дод хамааралтай болно.

2Суурь стандартуудыг 2015 оны 1-р сарын 1-нээс мөрдөж эхэлнэ.

1/26



*ii. Концепт нот бичгийг боловсруулахад гол ө хүн амын төлөөлөл3, ялангуяа хамгийн эрсдэлт хүн амын бүлгүүдийг оролцуулах зорилгоор гаргаж буй хүчин чармайлтуудыг тодорхой баримтжуулах.*

***Шаардлага 2:*** *Глобаль сан нь бүх ҮЗЗ-д дараахыг биелүүлэхийг шаарддаг:*

*i. Санхүүжилтийн өргөдөл гаргахдаа нэг болон түүнээс дээш ҮХА-дыг нэр дэвшүүлэх.*4

*ii. Тодорхой томъёолсон, бодит шалгууруудад үндэслэн одоо байгаа болон шинэ ҮХА-дыг нэр дэвшүүлэхдээ баримталсан үйл явцыг баримтжуулах.*

*iii. ҮХА-ийг нэр дэвшүүлэхдээ үйл явцад нөлөөлж болох болзошгүй ашиг сонирхлын зөрчлийг менежментийг баримтжуулах(сайн засаглалын Хэсэг 6-г харна уу).*

***Шаардлага3:*** *Глобаль сан нь* ***хяналтын*** *ач холбогдлыг чухалчилдаг тул бүх ҮЗЗ-д Глобаль сангаас баталсан бүхий л санхүүжилтэнд хяналтын төлөвлөгөө боловсруулж, түүнийг баримтлан ажиллахыг* ***шаарддаг****. Уг төлөвлөгөөнд хяналтын үйл ажиллагааг нарийн оруулсан байх ба ҮЗХ-д нь гишүүнд болон гишүүн бус этгээдүүд, ялангуяа төрийн бус байгууллагууд, өвчинд туссан болон/эсвэл түүнд өртсөн хүмүүс гэх мэт оролцогч талуудыг хяналт тавихад хэрхэн хамруулах талаар тодорхойлсон байна.*

***Шаардлага4:****Глобаль сан нь ХДХВ-ийн халдвартай эсвэл тэдгээрийг төлөөлж буй хүмүүс, сүрьеэ\*\* болон хумхаа өвчинд өртсөн\*эсвэл тэдгээрийг төлөөлж буй хүмүүс болон гол өртсөн хүм амын бүлгүүдийн\*\*\*\* төлөөллийг дархвар судлал, хүний эрх болон жэндерийн талаас авч үзсэний үндсэн дээр гишүүнчлэлдээ хангасаныг батлах нотолгоог бүх ҮЗЗ-өөс шаарддаг.*

*\*Эдгээр өвчин туссан болон тусч байсан эсвэл эдгээр өвчин их тархсан газар амьдардаг хүмүүс*

*\*\*Сүрьеэ өвчин нийгмийн эрүүл мэндийн асуудал болсон эсвэл сүьеэгийн төслийн санхүүжилт хүссэн эсвэл хүсэлт батлагдаж байсан орнуудад*

*\*\*\*Хумхаа өвчний халдвар тасралтгүй бүртгэгдэж байгаа эсвэл хумхаа өвчний төслийн санхүүжилт хүссэн эсвэл хүсэлт батлагдаж байсан*

*\*\*\*\* Ажлын алба нь хувь хүмүүсийг хамгаалах үүднээс гол нөлөөлөлд өртсөн хүн амын бүлгүүдийн төлөөллийг хангах шаардлагаас чөлөөлж болно*

***Шаардлага5:****Глобаль сан нь өөрсдийн төлөөлж буй этгээдүүдийн дунд боловсруулсан ил тод, баримтжуулсан процессийг ашиглан тэдгээрээр сонгогдсон байхыг бүх төрийн бус байгууллагыг төлөөлсөн ҮЗЗ-ийн гишүүдээс шаарддаг. Үүнд Шаардлага 4-т тусгасан бүхий л төрийн бус байгууллагын гишүүд, хоёр болон олон талт түншүүд болон бусад этгээдүүд хамаарна.*

***Шаардлага6:*** *Ашиг сонирхлын зөрчлийг шийдвэрлэх хангалттай менежменттэй байлгах үүднээс Глобаль сан нь бүх ҮЗЗ-ыг дараахыг биелүүлэхийг* ***шаарддаг:***

* *ҮЗЗ-ийн үйл ажиллагааны бүхий л хүрээнд ҮЗЗ-ийн гишүүдийн дагаж мөрдөх ашиг сонирхлыг зохицуулах бодлогын баримт бичгийг боловсруулж, нийтлэх. Уг бодлогын баримт бичигт ҮЗЗ-ийн гишүүд өөрт болон бусад ҮЗЗ-ийн гишүүдэд нөлөөлж болох ашиг сонирхлын зөрчлийг мэдүүлнэ гэж заавал заасан байна. Уг баримт бичигт гишүүд нь хяналт, сонгон шалгаруулалт мөн үндсэн эсвэл салбар хүлээн авагчдын санхүүжилттэй холбоотой шийдвэр гэх мэт ашиг сонирхлын зөрчилтөй холбоотой шийдвэр гаргахад оролцохгүй байна гэж заавал заасан байх байх ба үүнийг ҮЗЗ-ийн баримтжуулах үүрэгтэй.*

Ãëîáàëü ñàí íü ýäèéí çàñãèéí õóâüä **áàãà, äóíä îðëîãîòîé** îðíóóäàä ñàíõ¿¿ãèéí äýìæëýã ¿ç¿¿ëýõäýý òóõàéí óëñûí Çàñãèéí ãàçðààñ çàðöóóëæ áóé òºñºâ, õºðºíãº äýýð **íýìýëò ñàíõ¿¿æèëò** îëãîõ, **¿ð ä¿íä òóëãóóðëàñàí** ñàíõ¿¿æèëò õèéõ çàð÷èì áàðèìòàëäàã.

Ãëîáàëü ñàí íü ñàíõ¿¿ãèéí äýìæëýã ¿ç¿¿ëæ áóé á¿õ îðíóóääàà òºñºë áîëîâñðóóëàõ, òºñëèéí õýðýãæèëòèéã õàíãàõ, îðîëöîã÷ òàëóóäûí ýðõ òýãø áàéäëûã õàíãàõ, ¿éë àæèëëàãààã íü óÿëäóóëàí çîõèöóóëàõ, òºñëèéí õýðýãæèëòèéí ÿâöàä ãàð÷ áîëîõ àëèâàà ýðñäýëýýñ ñýðãèéëýõ ¿¿ðýã á¿õèé **¯íäýñíèé çîõèöóóëàõ çºâëºë (¯ÇÇ)** áàéãóóëàõ øààðäëàãà òàâüäàã.

***¯íäýñíèé Çîõèöóóëàõ Çºâëºë***

Ãëîáàëü ñàíãèéí çºâëºìæººð ¯ÇÇ-èéí á¿ðýëäýõ¿¿íä äàðààõ ñàëáàðûí òºëººëºë îðäîã. ¯¿íä:

* + 1. төрийн байгууллагын 6 төлөөлөл:
		2. шинжлэх ухаан, боловсролын салбарын 2 төлөөлөл;
		3. төрийн бус байгууллагын 4 төлөөлөл:
		4. Хөдөлмөр нийгмийн зөвшлийн түншлэгч байгууллагын 1 төлөөлөл;
		5. ХДХВ/ДОХ, сүрьеэ өвчний халдварт өртсөн болон эрсдэлт бүлгийн хүн амын 4 төлөөлөл;
		6. Шашны болон хүмүүнлэгийн чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулдаг байгууллагын 1 төлөөлөл;
		7. Олон талт хамтын ажиллагааны байгууллагын 2 төлөөлөл;

хувийн хэвшлийн байгууллагын 1 төлөөлөл

¯ÇÇ íü ººðèéí ä¿ðýìòýé áºãººä óëèðàëä íýã óäàà õóðàëäàæ á¿õ ãèø¿¿äèéí õóðëààð øèéäâýð ãàðãàæ òºñë¿¿äèéí õýðýãæèëòèéí ÿâöòàé òàíèëöàõ, ñàíàë çºâëºìæ ºãºõ, àæëûí òºëºâëºãººã áàòëàõ, òóëãàìäñàí àñóóäëóóäûã øèéäâýðëýõ àæëóóäûã ã¿éöýòãýäýã. ¯ÇÇ-èéí äîð Ã¿éöýòãýõ õîðîî àæèëëàäàã áºãººä óã õîðîî íü ýýëæèò õóðëóóäûí õîîðîíä øèéäâýð ãàðãàõ ýðõòýé áàéäàã. Ìºí òºñëèéí ã¿éöýòãýëä õÿíàëò òàâèõ “Åðºíõèé õÿíàëòûí õîðîî”, ìýðãýæèë àðãà ç¿éí äýìæëýã ¿ç¿¿ëýõ “Òåõíèêèéí àæëûí õýñýã”, ºäºð òóòìûí ¿éë àæèëëàãààã çîõèöóóëàõ “Àæëûí àëáà” òóñ òóñ àæèëëàäàã. ¯ÇÇ íü Ãëîáàëü ñàíãèéí ¯ÇÇ-ººñ ñàíõ¿¿æäýã.

Үндэсний Зохицуулах Зөвлөл нь:

* Үндэсний хэмжээний санхүүжилтийн талаарх хүсэлтийг боловсруулах ажлыг зохион байгуулдаг
* Үндсэн хүлээн авагчийг нэр дэвшүүлнэ
* Батлагдсан буцалтгүй тусламжийн хэрэгжилтэд хяналт тавина
* Дахин төлөвлөлттэй холбоотой хүсэлтийг батална
* Глобал сангийн буцалтгүй тусламж болон бусад эрүүл мэнд, хөгжлийн үндэсний хөтөлбөрүүдийн хоорондын уялдаа холбоо, тогтвортой байдлыг хангах зорилготой.
* ¯ÇÇ íü ¯íäýñíèé õºòºëáºð, ñòðàòåãè, áóñàä áîäëîãûí áè÷èã áàðèìò, ¿íýëãýýíèé çºâëºìæ, ñòàñèñòèê ìýäýýëýë, ñóäàëãààíû ä¿í çýðýãò ¿íäýñëýí òºñºë áîëîâñðóóëàí Ãëîáàëü ñàíä ºðãºí áàðüäàã.
* Îäîî ¯ÇÇ íü 21 ãèø¿¿íòýéãýýð ¿éë àæèëëàãààãàà ÿâóóëæ áàéíà.
* улс орны санхүүжилтийн хүсэлтийг өргөн барих үйл ажиллагааг удирдан зохион байгуулж, Глобаль Cангийн хөтөлбөрүүдийн хэрэгжилтийг хянадаг зөвлөл юм.

ҮЗЗ нь Глобаль Cангийн төсөлтэй холбоотой шийдвэр гаргах зорилгоор олон талын салбар төлөөллүүдийг нэг дор цуглуулдаг. Тиймээс төрийн албан хаагч, техникийн шинжээч, иргэний нийгмийн байгууллага, ХДХВ, сүрьеэ, хумхаа өвчний халдвартай хүмүүсийн төлөөллөөс ҮЗЗ бүрддэг. ҮЗЗ нь хөтөлбөрийн зорилгыг тодорхойлж, гол хэрэгжүүлэгчдийг сонгож, санхүүжилт болон хөтөлбөрийн хэрэгжилтэнд хяналт тавьдаг. Улс орны ҮЗЗ нь ДОХ, сүрьеэ, хумхаа өвчний эсрэг Засгийн газрын үндэсний хөтөлбөрт Глобаль Cангийн дэмжлэгтэй үйл ажиллагааг оруулах, засгийн газрын эрүүл мэндийн хөтөлбөртэй уялдуулан хөтөлбөрийг нэгтгэх явдлыг хангадаг.

***ҮЗЗ-н дарга болон дэд дарга нар***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Хугацаа** | **ҮЗЗ-н дарга** | **Албан тушаал, Байгууллагын төлөөлөл** | **Дэд дарга** | **Албан тушаал, Байгууллагын төлөөлөл** |
| **1** | 2002 - 2005 | Н.Удвал | Эрүүл мэндийн дэд сайд  | Т.Эрхэмбаатар | ЭМЯ, Бодлого зохицуулалтын газрын дарга,  |
| **2** | 2005.01 - 2007 | А.Баттөр | Гадаад хэргийн яамны дэд сайд,  | Ж.Алтантуяа | ЭМЯ, Бодлого зохицуулалтын газрын дарга,  |
| **3** | 2007.02 - 2009 | Э.Эрдэнэжамъяан | Монголын Скаутын холбооны ерөнхий нарийн бичгийн дарга,  | Ц.Бүжин | ЭМЯ, Бодлого төлөвлөлтийн газрын дарга,  |
| **4** | 2009.02 - 2011 | Д.Түвшинтөр | Засгийн газрын хэрэг эрхлэх газар  | А.Нямдорж | Монголын Улаан Загалмайн нийгэмлэг, |
| **5** | 2011.04 – 2015 | Д.Амарсайхан | АШУҮИС, Шинжлэх ухаан боловсролын байгууллага | Н.Наранбат | Монголын сүрьеэтэй тэмцэх эвсэл,  |
| **6** | 2015-2016 | Б.Мөнхцэцэг |  |  |  |
| **7** | 2016-2020 | Б.Мягмар  | МҮЭ-ийн ЭМ-ийн Үйлдвэрчний эвлэлийн дарга | Б.Цогтбаатар | ЭМЯ-ны ТЗУГ-ын дарга |
| **8** | 2020.05-одоог хүртэл | Х.Ганбаатар | МАОЭНХ-ны гүйцэтгэх захирал | Б.Цогтбаатар | ЭМЯ-ны ТЗУГ-ын дарга |

(хүснэгт 1)

 ***ҮЗЗ ажлын алба***

 ҮЗЗ-ийн ажлын алба нь 2008 онд албан ёсоор үүсгэн байгуулагдсан бөгөөд ажлын албаны зохицуулагч нь ҮЗЗ гишүүд, төлөөлөгч нар болоод төслүүд, үндсэн хүлээн авагч нарын хоорондын ажлын уялдаа холбоог сайжруулах, хэрэгжүүлэхэд багагүй хувь нэмэр оруулж байна.

***Ñàíãèéí îðîí íóòãèéí àãåíò***

* Ãëîáàëü ñàí íü óëñ îðîí á¿ðò ººðèéí òºëººëºë áîëãîæ Ñàíãèéí îðîí íóòãèéí àãåíò (ÑÎÍÀ)-ûã ñîíãîí àæèëëóóëäàã áºãººä ÑÎÍÀ íü òºñë¿¿äèéí õýðýãæèëòýä õºíäëºíãèéí õÿíàëò òàâüæ, ¿éë àæèëëàãààíû áîëîí ñàíõ¿¿ãèéí ìýäýý, òàéëàíã õÿíàí áàòàëãààæóóëàõ, ¿íýëãýý ºãºõ áîëîí äàðààãèéí ñàíõ¿¿æèëòèéã îëãîõ òàëààð ñàíàë ãàðãàõ ¿¿ðýã ã¿éöýòãýäýã.
* ÑÎÍÀ íü ñàíõ¿¿, õàíãàí íèéë¿¿ëýëò, õÿíàëò ¿íýëãýý, ìåíåæìåíòèéí ÷èãëýëýýð 7 õ¿íèé á¿ðýëäýõ¿¿íòýé àæèëëàæ òºñë¿¿äèéí õýðýãæèëòýä 6

ñàð òóòàì ¿íýëãýý õèéõ, ìýäýýëëèéã ãàçàð äýýð íü áàòàëãààæóóëàõ çýðýã àæëóóäûã ã¿éöýòãýæ òàéëàíã Ãëîáàëü ñàíä ÿâóóëäàã.

***¯íäñýí õ¿ëýýí àâàã÷, Ñàëáàð õ¿ëýýí àâàã÷, Õºòºëáºð çîõèöóóëàõ íýãæ***

Ãëîáàëü ñàíãààð áàòëàãäñàí òºñë¿¿äèéí ¯íäñýí õ¿ëýýí àâàã÷(¯ÕÀ)-ààð Ýð¿¿ë ìýíäèéí ÿàì ñîíãîãäîæ, òºñëèéã áàòëàãäñàí àæëûí òºëºâëºãººíèé äàãóó õóãàöààíä íü òàñðàëòã¿é, òîãòâîðòîé õýðýãæ¿¿ëýõýýð Ãëîáàëü ñàíòàé ãýðýý áàéãóóëàí àæèëëàäàã. ¯ÕÀ íü ¿éë àæèëëàãààíû ÷èãëýëýýñ õàìààðàí äýä õºòºëáºð¿¿äèéã õýðýãæ¿¿ëýõýýð Ñàëáàð õ¿ëýýí àâàã÷ (ÑÕÀ) áóþó õîëáîãäîõ áàéãóóëëàãóóäòàé ãýðýý áàéãóóëàí õàìòðàí àæèëëàäàã. Îäîîãîîðíèéò 15 ÑÕÀ, 22 äýä ÑÕÀ àæèëëàæ áàéíà.

Ãëîáàëü ñàíãààñ ãàðãàñàí óäèðäàìæèéí äàãóó ÑÕÀ-áàéãóóëëàãûã ñîíãîõäîî:

1. Èë òîä, íýýëòòýé áàéëãàõ ¿¿äíýýñ îëîí íèéòèéí ìýäýýëëèéí õýðýãñëýýð çàðëàäàã.
2. Õ¿ñýëòýý èð¿¿ëñýí áàéãóóëëàãóóäàä Ãëîáàëü ñàíãààñ ãàðãàñàí àðãà÷ëàëûí äàãóó **õºòºëáºðèéí ìåíåæìåíò, ñàíõ¿¿, õàíãàí íèéë¿¿ëýëò, õÿíàëò-øèíæèëãýý ¿íýëãýýíèé** ÷èãëýë¿¿äýýð áàéãóóëëàãûí ÷àäàâõèéí ¿íýëãýý õèéíý.
3. ¯íýëãýýíèé ä¿íã Ãëîáàëü ñàíãèéí òàéëàíãèéí ìàÿãòàä îðóóëàí òóñ ñàíä ÿâóóëæ ýöñèéí øèéäâýðèéã ãàðãóóëäàã.

¯ÕÀ íü òºñë¿¿äèéí ¿éë àæèëëàãààã íýãäñýí çîõèöóóëàëòààð õàíãàõ, õýðýãæèëòýä õÿíàëò òàâèõ, ¿éë àæèëëàãààíû áîëîí ñàíõ¿¿ãèéí òàéëàíã õàãàñ, á¿òýí æèëýýð íýãòãýí ãàðãàæ, áàòàëãààæóóëàí Ãëîáàëü ñàí, ÑÎÍÀ, ¯ÇÇ, ÝÌß-íä òàéëàãíàõ ¿¿ðýã á¿õèé Õºòºëáºð çîõèöóóëàõ íýãæ (ÕÇÍ)-èéã 2003 îíä áàéãóóëàí àæèëëóóëñàí. ÕÇÍ íü îäîî 20 õ¿íèé á¿ðýëäýõ¿¿íòýé àæèëëàæ áàéíà.

Төслийн бүтэц

**ДОХ-ын төсөл**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Хугауаа** | **Төслийн нэр** | **Төсөв (сая ам.доллар)** |
| 2003-2008 | Раунд 2. “Монгол улсад ХДХВ, ДОХ-оос сэргийлэх тусламж үйлчилгээ үзүүлэх үндэсний хөтөлбөрийг бэхжүүлэх ”  | 3.0 |
| 2006-2008 | Раунд 5.”Зорилтот бүлэгрүү чиглэсэн ХДХВ, ДОХ-оос сэргийлэх хөтөлбөрийг өргөжүүлэх”  | 1.9 |
| 2008-2011 | Раунд 2. “Үргэлжлэх шатны нэгтгэсэн төсөл”  | 5.8 |
| 2008-2011 | Раунд 7. Эрсдэлт бүлгийн хүн амд чиглэсэн “ХДХВ, ДОХ-оос сэргийлэх, эмчилгээ, тусламж, үйлчилгээний хүртээмжийг нэмэгдүүлэх, чанаржуулах, эрүүл мэндийн салбарын чадавхийг бэхжүүлэх замаар ХДХВ-ийн халдварын бага тархалтыг тогтоон барих” | 1.9 |
| 2011-2014 | Нэгтгэсэн төсөл. “ХДХВ, ДОХ, БЗДХ-аас сэргийлэх Үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх замаар Монгол улсад ХДХВ-ийн халдварын бага тархалтыг тогтоон барих” | 3.9 |
| 2015-2017 | “ХДХВ, ДОХ-оос сэргийлэх, тусламж үйлчилгээ, дэмжлэгийг нэмэгдүүлэх Үндэсний хөтөлбөрийг өргөжүүлэх замаар ХДХВ-ийн халдварын бага тархалтыг тогтоон барих”  | 4.9 |
| 2018-2020 | ХДХВ, ДОХ-ын шатласан төсөл  | 3.0 |
| 2021-2023 |  | 2.6 |
|  |  | 24.5 |

**TB Projects**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Хугауаа** | **Төслийн нэр** | **Төсөв (сая ам.доллар)** |
| 2003-2008 | Раунд 1. “Монгол улсад сүрьеэтэй тэмцэх үйл ажиллагааг эрчимжүүлэх нь”  | 1.7 |
| 2005-2010 | Раунд 4. “Үндэсний хэмжээнд сүрьеэтэй тэмцэх чадавхийг бэхжүүлэх” | 4.1 |
| 2008-2011 | Раунд 1. “Үргэлжлэх шатны төсөл”  | 3.5 |
| 2010-2011 | Раунд 4. “Үргэлжлэх шатны төсөл”  | 1.3 |
| 2011-2016 | Нэг урсгалтай санхүүжилттэй Сүрьеэгийн нэгтгэсэн төсөл | 16.3 |
| 2016,07-2016 | “Сүрьеэгийн тохиолдлыг эрт илрүүлэх, үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах” | 5.1 |
| 2018-2020 | Сүрвеэгийн шинэ төсөл | 7.2 |
| 2021-2023 |  | 10.7 |
|  |  | 39.3 |

ҮЗЗ-ийн 77 дахь хурлаар хэлэлцэн батлав.

**ХДХВ/ДОХ БОЛОН СҮРЬЕЭ ӨВЧИНТЭЙ ТЭМЦЭХ ГЛОБАЛЬ САНГИЙН МОНГОЛ ДАХЬ ҮНДЭСНИЙ ЗОХИЦУУЛАХ ЗӨВЛӨЛИЙН ДҮРЭМ**

2018 оны 5-р сарын 31. Улаанбаатар хот

**НЭГДҮГЭЭР БҮЛЭГ**

**Нийтлэг үндэслэл**

1. **дүгээр зүйл.** **Дүрмийн зорилт**
	1. Монгол Улсын Засгийн газар, Глобаль сантай ХДХВ/ДОХ, сүрьеэ, хумхаа өвчинтэй тэмцэх асуудлаар байгуулсан гэрээ, /цаашид “гэрээний нөхцөл” гэх/ Глобаль сангийн зөвлөмжийн дагуу тус сангийн санхүүжилтээр төсөл хэрэгжүүлэх үндсэн хүлээн авагчийг сонгон шалгаруулах, үндэсний хэмжээнд төсөл боловсруулах үйл ажиллагааг зохион байгуулах, батлагдсан санхүүжилтийн хэрэгжилтэнд ерөнхий хяналт тавих, оролцогч талуудын үйл ажиллагаа уялдуулах, орон тооны бус Үндэсний зохицуулах зөвлөлийн (цаашид “ҮЗЗ” гэх) үйл ажиллагаанд энэхүү дүрмийг мөрдөнө.
2. **дугаар зүйл. Хууль тогтоомж, шаардлага зөвлөмж**
	1. Төрийн болон төрийн бус байгууллага, хувийн хэвшил, иргэдийн төлөөллөөс бүрдсэн Үндэсний зохицуулах зөвлөл нь Глобаль сангаас тавьсан шаардлага, зөвлөмжид нийцүүлэн Монгол Улсын Үндсэн хууль бусад хууль тогтоомж болон энэхүү дүрмийг удирдлага болгоно.
3. **дугаар зүйл. ҮЗЗ-ийн зарчим**
	1. Хуульд өөрөөр заагаагүй бол ҮЗЗ нь төрийн болон төрийн бус байгууллага /цаашид “ТББ” гэх /, хувийн хэвшил, иргэдийн оролцоог тэнцвэртэй хангаж, ҮЗЗ, түүний Ажлын алба нь үйл ажиллагаандаа дараахь зарчмыг баримтална:
		1. шударга байх;
		2. ил тод байх;
		3. жендерийн мэдрэмжтэй байх ;
		4. дүрэмд заасан болзол, журмын дагуу иргэд ҮЗЗ-д орох адил тэгш боломжтой байх;
		5. мэргэшсэн, тогтвортой байх;
		6. хууль дээдлэх.

**ХОЁРДУГААР БҮЛЭГ.**

**Үндэсний Зохицуулах Зөвлөлийн бүтэц, бүрэлдэхүүн**

1. **дүгээр зүйл. ҮЗЗ-ийн бүтэц**
	1. ҮЗЗ нь дарга, дэд дарга, гишүүдээс бүрдэнэ. ҮЗЗ-нь Гүйцэтгэх, Хяналтын, Ашиг сонирхолын хороо, Ажлын албанаас бүрдэнэ.
	2. ҮЗЗ-ийн дарга, дэд даргыг ҮЗЗ-ийн гишүүдээс сонгох бөгөөд ҮЗЗ-ийн хурлаар хэлэлцэж, хуралдаанд оролцсон гишүүдийн олонхийн саналаар нууц санал хураалтаар шийдвэрлэнэ. Дарга, дэд дарга нь өөр өөр салбарын төлөөлөл байна.
	3. Глобаль сангийн дэмжлэгтэй хэрэгжиж байгаа төслийн Үндсэн болон салбар хүлээн авагчийн төлөөлөл нь ҮЗЗ-ийн дарга байж болохгүй.
2. **дугаар зүйл. ҮЗЗ-ийн бүрэлдэхүүн**
	1. ҮЗЗ нь 21 гишүүний бүрэлдэхүүнтэй байх бөгөөд гишүүд нь дараах салбар, байгууллагын төлөөллөөс бүрдэнэ:
		1. төрийн байгууллагын 6 төлөөлөл:
3. Үндэсний Аюулгүй Байдлын Зөвлөлийн төлөөлөл;
4. Хүний эрхийн Үндэсний Комиссын төлөөлөл;
5. Засгийн газрын Хэрэг Эрхлэх Газрын төлөөлөл;
6. Эрүүл мэндийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагын 2 төлөөлөл;
7. Нийслэлийн Эрүүл Мэндийн Газрын төлөөлөл.
	* 1. шинжлэх ухаан, боловсролын салбарын 2 төлөөлөл;
8. шинжлэх ухаан, судалгааны салбарын төлөөлөл;
9. анагаах ухааны чиглэлээр боловсрол олгож буй байгууллагын төлөөлөл;
	* 1. төрийн бус байгууллагын 4 төлөөлөл:
10. сүрьеэ өвчинтэй тэмцэх чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулдаг төрийн бус байгууллагын төлөөлөл;
11. ХДХВ, ДОХ өвчинтэй тэмцэх чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулдаг төрийн бус байгууллагын төлөөлөл;
12. хүний эрхийн чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулдаг төрийн бус байгууллагын төлөөлөл;
13. хүүхэд болон залуучуудын эрхийн асуудлаар үйл ажиллагаа явуулдаг төрийн бус байгууллагын төлөөлөл;
	* 1. Хөдөлмөр нийгмийн зөвшлийн түншлэгч байгууллагын 1 төлөөлөл;
14. Mонголын Үйлдвэрчний Эвлэлийн Холбоо;
	* 1. ХДХВ/ДОХ, сүрьеэ өвчний халдварт өртсөн болон эрсдэлт бүлгийн хүн амын 4 төлөөлөл;
15. ХДХВ-ийн халдварт өртсөн 1 иргэн;
16. сүрьеэгийн халдварт өртсөн 1 иргэн;
17. Эрсдэлт бүлгийн хүн амын 2 төлөөлөл.
	* 1. Шашны болон хүмүүнлэгийн чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулдаг байгууллагын 1 төлөөлөл;
		2. Олон талт хамтын ажиллагааны байгууллагын 2 төлөөлөл;
18. Дэлхийн эрүүл мэндийн байгууллагын төлөөлөл;
19. Нэгдсэн Үндэсний байгууллагын төлөөлөл;
	* 1. хувийн хэвшлийн байгууллагын 1 төлөөлөл.
	1. Салбар, байгууллагын төлөөлөл нь ҮЗЗ-д хоёр жилийн хугацаатайгаар сонгогдоно. Тухайн салбар, байгууллага нь төлөөллийнхөө хугацааг дахин нэг удаа улируулан сунгаж болно.
	2. Дор дурдсан нөхцөл үүссэн тохиолдолд ҮЗЗ-ийн гишүүнчлэлийг дуусгавар болгоно:
		1. гишүүн нь төлөөлж байгаа байгууллага, салбарт ажил эрхлэхээ больсон;
		2. гишүүн хүндэтгэн үзэх шалтгаангүйгээр ҮЗЗ-ийн хуралд 2 удаа ирээгүй;
		3. гишүүнчлэлээсээ татгалзах хүсэлтээ гаргасан.
	3. Төрийн бус байгууллага, хувийн хэвшил, иргэдийн төлөөллийн гишүүнчлэлийн хугацаа дуусгавар болсон тохиолдолд Ажлын алба Глобаль сангаас тавьсан шаардлагын дагуу нээлттэй сонгон шалгаруулалт явуулна.
20. **дугаар зүйл. ҮЗЗ-ийн гишүүн сонгох**
	1. ТББ-аас ҮЗЗ-ийн гишүүнд нэр дэвшүүлэхдээ ил тод байдлыг хангаж тухайн ТББ-гаасалбараа бүрэн төлөөлж чадахуйц хүнийг нэр дэвшүүлсэн санал, албан бичгийг ирүүлнэ.
	2. Тухайн салбар нь тодорхой шалтгааны улмаас ҮЗЗ-д сонгосон төлөөллөө эргүүлэн татах болон нөхөн сонгох эрхтэй бөгөөд салбарын төлөөллөө эргүүлэн татах болсон үндэслэлийг албан бичгээр тайлбарлан ирүүлэх үүрэгтэй.
	3. Тухайн салбарыг төлөөлсөн гишүүн албан тушаал нь өөрчлөгдсөн тохиолдолд Ажлын албанд мэдэгдсэнээр тухайн салбарт шинэ гишүүнээ сонгох боломж олгоно.
21. **дугаар зүйл. ҮЗЗ-ийн гишүүний бүрэн эрх**
	1. ҮЗЗ -ийн дарга дараах бүрэн эрхтэй байна:
		1. ҮЗЗ-ийн хурлыг удирдах;
		2. ҮЗЗ-ийн хурлын тэмдэглэлд гишүүдээс гаргасан саналыг тусгасан эсэхийг нягталж хянах;
		3. ҮЗЗ-ийн Ажлын албаны ажилтныг ажилд томилох, чөлөөлөх;
		4. ҮЗЗ-ийн Ажлын албаны өдөр тутмын үйл ажиллагааг удирдан чиглүүлэх;
		5. ҮЗЗ-ийн үйл ажиллагааны төсвийг төлөвлөх, батлах, хэрэгжүүлэх, тайлагналтад хяналт тавих;
		6. ҮЗЗ-ийн Ажлын албаны ажилтантай хөдөлмөрийн гэрээ байгуулах.
	2. ҮЗЗ-ийн дэд дарга дараах бүрэн эрхтэй байна:
		1. ҮЗЗ-ийн даргын эзгүйд түүнийг орлох, хурлын шийдвэр болон ҮЗЗ-ийн даргаас өгсөн бусад үүргийг хүлээнэ.
	3. Дарга, дэд даргын бүрэн эрх нь дараах нөхцөл үүссэн тохиолдолд дуусгавар болно:
		1. Дарга, дэд даргын сонгуульт хугацаа дууссан;
		2. Бүрэн эрхээсээ татгалзах тухай хүсэлтээ ҮЗЗ-д бичгээр ирүүлсэн;
		3. ҮЗЗ-ийн нийт гишүүдийн 51 хувь буюу түүнээс дээш гишүүн бүрэн эрхийг дуусгавар болгох тухай үндэслэл бүхий санал бичгээр гаргасан;
		4. Хүндэтгэн үзэх шалтгаангүйгээр 6 сараас дээш хугацаагаар эзэнгүй байх тохиолдолд;
		5. Дүрмийн 7.3.2-т заасан хүсэлтийг ҮЗЗ хүлээн авч болох бөгөөд энэ нь дарга, дэд даргын тухайд ҮЗЗ-ийн гишүүнчлэлийг дуусгавар болгох үндэслэл болохгүй.
		6. Дарга, дэд дарга нь дүрмийн 7.3.3-т заасан саналд ажлын 5 хоногийн дотор багтаан хариу тайлбар өгөх үүрэгтэй.
		7. Дарга, дэд даргын бүрэн эрхийг дуусгавар болгох тухай асуудлыг нийт гишүүдийн гуравны хоёр хувийн буюу 70 хувийн саналаар шийдвэрлэнэ.
		8. Дарга, дэд даргын бүрэн эрх дуусгавар болмогц дахин сонгууль явуулж дараагийн дарга, дэд даргыг сонгоно.
	4. ҮЗЗ-ийн гишүүд нь дараах бүрэн эрхтэй байна.
		1. ҮЗЗ-ийн хурлаар шийдвэр гаргахад идэвхитэй оролцох, санал бодлоо чөлөөтэй илэрхийлэх;
		2. Глобаль сангийн дэмжлэгтэй төсөл болон ҮЗЗ-ийн үйл ажиллагаатай холбоотой баримт бичигтэй танилцах, мэдээлэл авах;
		3. ҮЗЗ-ийн дарга, дэд даргын албан тушаалд сонгогдох, ҮЗЗ-ийн ээлжит бус хурал хуралдуулах талаар санал гаргах;, хүндэтгэх шалтгаанаар хуралд оролцох боломжгүй тохиолдолд боломжит хэлбэрээр тайлбар өгөх бөгөөд бүх гишүүд нь орлогч гишүүнээ өөрийн сонгогдсон салбараас томилон ажлын албанд мэдэгдэх;
		4. Глобаль сангийн дэмжлэгтэй хэрэгжиж байгаа төслийн үйл ажиллагааны хэрэгжилтийг хангах зорилгоор үндсэн болон салбар хүлээн авагчдад дэмжлэг үзүүлэх;
		5. ҮЗЗ-ийн гишүүд нь санал хүсэлтээ илэрхийлэхдээ бусдын хууль ёсны эрх, нэр төрийг хүндэтгэж харилцах;
		6. гишүүн нь үйл ажиллагаандаа энэхүү дүрэм болон “Ашиг сонирхолын зөрчлийг зохицуулах журам”-ыг мөрдөх.
22. **дугаар зүйл. ҮЗЗ-ийн Гүйцэтгэх хороо**
	1. ҮЗЗ үйл ажиллагаагаа тасралтгүй, хэвийн явуулах, үүднээс дэргэдээ гүйцэтгэх чиг үүрэг бүхий Гүйцэтгэх хороо байгуулж ажиллуулна.
		1. Гүйцэтгэх хороог ҮЗЗ-ийн дарга удирдах бөгөөд хорооны гишүүдийг таван өөр салбарын төлөөлөлтэйгээр 2 жилийн хугацаатайгаар ҮЗЗ-ийн хуралд оролцсон нийт гишүүдийн 51 хувиас дээш гишүүдийн саналаар сонгоно.
		2. Гүйцэтгэх хорооны чиг үүргийн хүрээг ҮЗЗ-ийн хурлаар тогтооно.
		3. ҮЗЗ-ийн ээлжит хурлаар шийдвэрлэх шаардлагатай асуудал үүссэн тохиолдолд Гүйцэтгэх хорооны шийдвэр гаргах эрх нь ҮЗЗ-ийн дараагийн ээлжит хурал болтол хязгаарлагдана.
		4. Гүйцэтгэх хороо нь шийдвэрээ ҮЗЗ-ийн гишүүдэд цахим хэлбэрээр болон ҮЗЗ-ийн хуралд танилцуулна.
		5. Гүйцэтгэх хорооны хуралд гишүүн 2 болон түүнээс дээш удаа хүндэтгэн үзэх шалтгаангүйгээр оролцоогүй тохиолдолд гүйцэтгэх хорооны гишүүнээс хасна. Хүндэтгэн үзэх шалтгааны улмаас хуралд оролцох боломжгүй бол саналаа цахимаар ирүүлж болно.
23. **дүгээр зүйл. Хяналтын хороо**
	1. ҮЗЗ нь Глобаль сангийн дэмжлэгтэй хэрэгжиж байгаа төслийн хэрэгжилтэд санхүү, хүний нөөц, менежмент, гүйцэтгэлийн хяналт хийх үйл ажиллагааг төлөвлөх, хяналт явуулах саналыг зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлэн шийдвэрлэх чиг үүрэг бүхий хяналтын хороог байгуулж ажиллуулна.
		1. Хяналтын хорооны гишүүдийг нь таван салбарын төлөөлөлтэйгээр 2 жилийн хугацаатай ҮЗЗ-ийн хурлаар, хуралд оролцсон нийт гишүүдийн 51 хувь болон түүнээс дээш саналаар сонгоно.
		2. Хяналтын хорооны бүрэлдэхүүнд Үндсэн хүлээн авагчийн хяналт шинжилгээ үнэлгээ, ханган нийлүүлэлт, санхүүгийн асуудал хариуцсан нэгжийн төлөөлөл байж болно.
		3. Хяналтын хороо нь үйл ажиллагаа, цаг хугацаа болон ҮЗЗ-ийн төсөвт хяналтын зардлыг нарийвчлан тусгасан хяналтын төлөвлөгөөтөй байна. Биелэлтийг ҮЗЗ-ийн гишүүдэд цахим хэлбэрээр болон ҮЗЗ-ийн хуралд танилцуулна.
		4. ҮЗЗ болон хяналтын хороо нь үйл ажиллагаагаа явуулахдаа хорооны гишүүн бус этгээд, халдвартай олон нийтийн төлөөлөл эсвэл эрсдэлт бүлгийн хүн амаас гаргасан санал, зөвлөмжийг хүлээн авч болно.
		5. Хяналтын хороо нь Глобаль сангийн баталсан хяналтын удирдамж, хөтөлбөрийг үйл ажиллагаандаа баримтлан ажиллана.
24. **дугаар зүйл. Ашиг сонирхлын зөрчлийг зохицуулах хороо**
	1. ҮЗЗ нь үйл ажиллагаагаа ил тод, нээлттэй, ашиг сонирхлын зөрчилгүй явуулах үүднээс Ашиг сонирхлын зөрчлийг зохицуулах хороо /цаашид “АСЗЗХ” гэх/байгуулж ажиллуулна.
		1. АСЗЗХ-г гурван өөр салбарын төлөөлөлтэйгээр 2 жилийн хугацаатайгаар ҮЗЗ-ийн хурлаар, хуралд оролцсон нийт гишүүдийн 51-ээс дээш хувийн саналаар сонгоно.
		2. АСЗЗ хороо нь АСЗЗ-ын журмын хэрэгжилтийг хангах үүрэгтэй ажиллана..
		3. АСЗЗ хороо нь хурлын шийдвэрээ ҮЗЗ-ийн гишүүдэд цахим хэлбэрээр болон ҮЗЗ-ийн хуралд танилцуулна.
25. **дүгээр зүйл. ҮЗЗ-ийн Ажлын хэсэг**
	1. ҮЗЗ болон Гүйцэтгэх хорооны хурлаас тодорхой үйл ажиллагаа гүйцэтгэх зорилгоор Техникийн ажлын хэсгийг түр байгуулж шаардлагатай тохиолдолд Иргэний хууль тогтоомжийн дагуу Ажил гүйцэтгүүлэх гэрээ байгуулан ажиллуулна.
	2. Техникийн ажлын хэсэг нь санал боловсруулах, зөвлөн чиглүүлэх үүрэгтэй бөгөөд шийдвэр гаргах эрхгүй байна.
	3. Техникийн ажлын хэсэг нь 3 хүртэлх хүний бүрэлдэхүүнтэй байх бөгөөд гишүүд дундаасаа ердийн олонхийн саналаар даргаа сонгоно.
	4. Техникийн ажлын хэсэг нь дараах чиг үүргийг хэрэгжүүлэхэд ҮЗЗ-д дэмжлэг үзүүлнэ:
		1. Глобаль санд өргөн барих төсөл боловсруулах;
		2. Дүрэм, журамд нэмэлт өөрчлөлт оруулан боловсруулах;
		3. ҮЗЗ болон түүний дарга, дэд даргаас өгсөн бусад чиг үүргийг биелүүлэх.

**ГУРАВДУГААР БҮЛЭГ.**

**Үндэсний зохицуулах зөвлөлийн үйл ажиллагаа**

1. **дугаар зүйл. Үндэсний зохицуулах зөвлөлийн бүрэн эрх**
	1. Зөвлөл нь Глобаль сангийн дэмжлэгтэй хэрэгжүүлэх төсөл боловсруулах үйл явц, батлагдсан төслийн хэрэгжилт болон хэрэгжиж дуусч байгаа төслийн үйл явцад ерөнхий хяналт тавих, хөтөлбөрийн түншлэл болон олон салбар, чиглэлийн оролцоог дэмжих үндэсний зөвшилцлийн багийн үүрэг гүйцэтгэх бөгөөд Зөвлөлийн шийдвэр ил тод, нээлттэй байна.;
	2. Үндэсний хэмжээнд хэрэгжүүлэх төсөл, хөтөлбөрт ардагдах санхүүжилт болон стратегийн саналыг нэгтгэж, Глобаль санд холбогдох хүсэлтийг тавих;
	3. Хэрэгжиж байгаа төсөл, хөтөлбөрийн үйл ажиллагааг уялдуулан зохицуулах, дахин төлөвлөлт хийх;
	4. Нэг буюу түүнээс дээш байгууллагыг Глобаль сангийн төслийн Үндсэн хүлээн авагчаар нэр дэвшүүлж сонгон шалгаруулалтыг хуулийн дагуу явуулах;
	5. Үндсэн хүлээн авагч нь салбар хүлээн авагчийг сонгон шалгаруулах үйл ажиллагаанд ҮЗЗ-ийн оролцоог хангаж, баталгаажуулна.
	6. ҮЗЗ-ийн ажлын төлөвлөгөөг батлан, хэрэгжилтэд хяналт тавих;
	7. Төслийн хэрэгжилтэд хяналт тавих, хэлэлцүүлэг хийх, үйл ажиллагааны төлөвлөгөө, ханган нийлүүлэх, төлөвлөгөөг өөрчлөх болон бусад нэмэлт өөрчлөлтийг тухай бүр хийх;
	8. Үндсэн болон салбар хүлээн авагчийн тайлангийн үйл ажиллагаатай танилцах, зөвлөмж, чиглэл өгөх, холбогдох шийдвэр гаргах, тайланг ҮЗЗ-ийн хурлаар хэлэлцүүлэх;
	9. ҮЗЗ-ийн гишүүдийн мэдлэг, чадварыг дээшлүүлэх зорилгоор хүний эрх, хууль эрх зүй, эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээ бусад асуудлаар сургалт, уулзалт, хэлэлцүүлгийг мэргэжлийн байгууллагатай хамтран зохион байгуулах;
	10. ҮЗЗ-ийн дарга, дэд дарга болон гишүүд ҮЗЗ-ийн хурлаас гаргасан шийдвэрийн хэрэгжилтийг хянах, ажлын албаны үйл ажиллагааг дэмжих, хянах;
	11. Глобаль сангийн шаардлагыг Үндэсний хууль тогтоомжийн дагуу хэрэгжүүлж журамд заасан үйл ажиллагааг ерөнхий удирдлагаар хангаж, үндсэн болон салбар хүлээн авагчийн төсөл хэрэгжүүлж байгаа байдалд хяналт тавьж, төсөл хөтөлбөрийн хэрэгжилтэнд тулгарсан саад бэрхшээлийг цаг алдалгүй шийдвэрлэж, цаашид авах арга хэмжээнд хяналт тавих;
	12. Глобаль сангийн дэмжлэгтэйгээр төсөл хэрэгжүүлж байгаа үндсэн болон салбар хүлээн авагчийн төслийн үйл ажиллагаатай танилцах, шаардлагатай гэж үзвэл 10-аас дээшгүй гишүүдийн бүрэлдэхүүнтэй хяналт шалгалтыг хийх.
2. **дугаар зүйл. Үндэсний Зохицуулах Зөвлөлийн хурал**
	1. ҮЗЗ нь улиралд нэг, жилд дөрвөөс доошгүй удаа хуралдана. Ээлжит хурлыг жилийн 1, 4, 8, 11 дүгээр сарын 2 дахь долоо хоногт зохион байгуулна. Шаардлагатай тохиолдолд ээлжит бус хурлыг зарлан хуралдуулж болно.
	2. Хурлын тов, хурлаар хэлэлцэх асуудлын жагсаалт болон бусад холбогдох материалыг хурал болохоос ажлын 5 хоногийн өмнө гишүүдэд хүргүүлсэн байна.
	3. Хурлын ирцийг ҮЗЗ-ийн гишүүдийн 51-ээс дээш хувь нь ирсэн тохиолдолд хүчинтэйд тооцох бөгөөд хуралд биечлэн оролцох боломжгүй тохиолдолд хурлын материалтай урьдчилан танилцаж саналаа бичгээр ирүүлж хурлын тэмдэглэлд тусгуулж болно.
	4. Хурлыг Монгол Улсын төрийн албан ёсны хэл болох монгол хэл дээр явуулна.
	5. Хурлын дарга хуралд өмнөх хурлаас гарсан шийдвэр, түүний хэрэгжилтийг танилцуулна.
	6. ҮЗЗ-ийн гишүүн бус дараах талуудыг хуралд саналын эрхгүйгээр оролцуулж болно:
		1. Үндсэн хүлээн авагч, сангийн орон нутгийн агент болон хөтөлбөр зохицуулах нэгжийн төлөөлөл;
		2. ҮЗЗ-ийн гишүүд нь ҮЗЗ-ийн хуралд хэлэлцэх асуудалтай холбоотойгоор 2 хүртэлх сонирхогч этгээдийг тухайн асуудлыг хэлэлцүүлэх үед урилгаар оролцуулж болно.
		3. Дарга, дэд дарга нь бусад холбогдох салбаруудаас ҮЗЗ-ийн хуралд оролцуулахаар урьсан этгээдийг гишүүдийн саналыг үндэслэн хурлын хэлэлцэх асуудлын хүрээнд оролцуулна.
		4. ҮЗЗ-ийн хурлын дэгийг хэлэлцэн баталж болно.
	7. ҮЗЗ-ийн гишүүн нь хурлын хөтөлбөр тараагдсанаас хойш ажлын 7 хоногийн дотор хурлын тэмдэглэлийн талаар саналаа бичгээр болон цахимаар илэрхийлж болох бөгөөд санал ирүүлээгүй бол хурлын тэмдэглэлийг ҮЗЗ-ийн дарга гарын үсэг зурж баталгаажуулна.

**ДӨРӨВДҮГЭЭР БҮЛЭГ.**

**Үндэсний зохицуулах зөвлөлийн Ажлын алба**

1. **дүгээр зүйл. Ажлын алба**
	1. ҮЗЗ өдөр тутмын үйл ажиллагагааг нь уялдуулан зохицуулах, туслах чиг үүрэг бүхий Ажлын албатай байна. Ажлын алба нь зохицуулагч болон туслах ажилтантай байна.
	2. Ажлын алба нь дарга, дэд даргын шууд удирдлага дор ажиллах бөгөөдҮЗЗ-ийн дэргэдэх Гүйцэтгэх, Хяналтын, Ашиг сонирхлын зөрчлийг зохицуулах хороо, болон Ажлын хэсгийн үйл ажиллагаанд дараах дэмжлэг үзүүлнэ:
		1. ҮЗЗ-ийн гишүүд, олон талт хамтрагч болон түнш байгууллагууд болох Глобаль сан, Сангийн орон нутгийн агенттай уялдаа холбоотой ажиллах;
		2. ҮЗЗ-ийн гишүүнчлэл, хороод, ажлын хэсгийн гишүүдтэй холбоотой асуудлаар ҮЗЗ-ийн дарга, дэд дарга, гишүүдийг мэдээллээр хангах;
		3. ҮЗЗ-ийн дарга, дэд дарга, хороод болон техникийн ажлын хэсгээс даалгасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх;
	3. ҮЗЗ-ийн хурлын бэлтгэл хангах, зохион байгуулах, холбогдох тайлан, мэдээлэл болон танилцуулгын эхийг бэлтгэх;
	4. Хурлын тэмдэглэлийг монгол, англи хэл дээр бичиж, хурал болсоноос хойш ажлын 5 хоногт багтаан холбогдох баримт бичиг, материалын хамт гишүүдэд цахим болон бусад хэлбэрээр тарааж, гишүүдийн өгсөн саналын тусган баталгаажуулах;
	5. ҮЗЗ-ийн гишүүн, Глобаль сан, үндсэн хүлээн авагч болон бусад хамтрагч байгууллагыг холбогдох баримт бичиг, материал болон шаардлагатай мэдээллээр хангах, шаардлагатай үед хөтөлбөр зохицуулах нэгж болон салбар хүлээн авагчтай холбоон ажиллах;
	6. Төсөл боловсруулах багийн ажилд дэмжлэг үзүүлэх, төслийн санал боловсруулах ажлыг зохион байгуулах, ҮЗЗ-өөр батлагдсан төслийн саналыг Глобаль санд хүргүүлэх;
	7. ҮЗЗ-ийн цахим хуудсыг тогтмол ажиллуулж, ҮЗЗ-ийн үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээллийг тухай бүр холбогдох байгууллага, иргэд олон нийтэд нээлттэй, хүртээмжтэй байдлаар хүргэх;
	8. Ажлын албаны тухайн жилийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөө болон төсвийг боловсруулж батлуулах, үйл ажиллагааны болон санхүүгийн тайланг тухай бүр нь ҮЗЗ-ийн хуралд танилцуулах;
	9. ҮЗЗ-ийн шинэ сонгогдсон гишүүдэд үйл ажиллагааны чиг баримжаа олгох ажлыг зохион байгуулах;
	10. Глобаль сангийн буцалтгүй тусламжаар төсөл хэрэгжих хугацаанд ашиг сонирхлын зөрчлийг зохицуулах журмын хэрэгжилтийг хангах, хэрэгжилтийн тайланг ҮЗЗ-ийн хурлаар хэлэлцүүлэн баталгаажуулж Глобаль сангийн хүсэлтээр илгээх;
	11. ҮЗЗ-ийн ажлын албаны ажилтнуудын өдөр тутмын ажил үүргийг зохицуулах ажлын байрны тодорхойлолтыг Гүйцэтгэх хорооны хурлаар батлуулж, мөрдөж ажиллах;
	12. ҮЗЗ-ийн үйл ажиллагааны баримт бичгийг архивлаж, тухайн жилийн 1 дүгээр улиралд багтаан эрүүл мэндийн салбарын төв архивт холбогдох журмын дагуу шилжүүлэх;
	13. Төсөл хэрэгжүүлэх сонгон шалгаруулалтыг нээлттэй зарлах, сонгон шалгаруулах явуулахтай холбоотой мэдээлэл болон Ажлын албаны санхүүгийн үйл ажиллагаа нь Монгол Улсын Шилэн дансны хуулийн дагуу олон нийтэд ил тод, нээлттэй байх

**ТАВДУГААР БҮЛЭГ.**

 **Бусад**

1. **дугаар зүйл. Бусад**
	1. Энэхүү дүрмээр зохицуулах боломжгүй аливаа асуудлыг Монгол Улсын хууль тогтоомжид нийцүүлэн Глобаль сангаас гаргасан удирдамжийн дагуу зөвшилцөх замаар шийдвэрлэнэ.
	2. Дүрэмд нэмэлт өөрчлөлт оруулах асуудлыг ҮЗЗ-ийн хурлаар шийдвэрлэх бөгөөд ҮЗЗ-ийн нийт гишүүдийн 51 хувиас дээш саналаар шийдвэр хүчин төгөлдөр болно.

**Үндэсний Зохицуулах Зөвлөлийн ашиг сонирхолын зөрчлийн асуудлыг зохицуулах журам**

*(Энэхүү журам нь 2015 оны 3 дугаар сарын 20-ны өдөр баталсан ҮЗЗ-ийн үйл ажиллагааны дүрмийн нэмэлт баримт бичиг болно)*

Нэг. Ерөнхий зүйл

1.1. ҮЗЗ нь дотоодын олон салбарын төлөөллийн түншлэл бөгөөд Глобал сангийн үйл ажиллагааг улс орны хэмжээнд удирдах, төсөл хөтөлбөрийн үйл ажиллагааг хянах үүрэг бүхий нэгжийн хувьд гишүүдийн хувийн ашиг сонирхол болон хүлээсэн үүрэг хоорондын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, хянах замаар үүсч болох асуудлын хүрээг тодорхойлох, илчлэх болон нэгэнт бий болсон ашиг сонирхолын зөрчлийг зохицуулах, ил тод, итгэл даах байдлыг хангахад энэхүү журмын зорилго оршино.

1.2. ҮЗЗ нь дэргэдээ ашиг сонирхолын зөрчлийн асуудлыг зохицуулахад баримтлах журмын хэрэгжилтэнд дэмжлэг үзүүлэх үүрэг бүхий "Ашиг сонирхолын зөрчлийг зохицуулах хороо"(АСЗЗХ)-той байна.

Хоёр. Журмын нэр томьёоны тодорхойлолт

2.1.Энэ журамд хэрэглэсэн дараах нэр томьёог дор дурдсан утгаар ойлгоно:

2.1.1. "хариуцлага хүлээсэн этгээд" гэдэг нь ҮЗЗ-ийн гишүүн, түүнийг орлох хүн, ҮЗЗ-ийн хорооны гишүүн, ажлын хэсэг, техникийн баг, ажлын албаны зохицуулагч, туслах ажилтныг;

2.1.2. “ашиг сонирхлын зөрчил" гэж хамаарал бүхий этгээд эрхээ хэрэгжүүлэх үед түүний хувийн ашиг сонирхол нийтийн ашиг сонирхолтой зөрчилдөх болон албан үүргээ тэгш, шударгаар хэрэгжүүлэхэд харшаар нөлөөлж болохуйц нөхцөл байдлыг;

2.1.3. “хамаарал бүхий этгээд” гэж тухайн нийтийн албан тушаалтны эцэг, эх, төрсөн ах, эгч, дүү, гэр бүлийн гишүүн, хамтран амьдрагч, эхнэр /нөхөр/-ийн эцэг, эх, төрсөн ах, эгч, дүү, бусад нэгдмэл сонирхолтой этгээдийг;

2.1.4. "хамсаатан байгууллага" гэдэг нь сангаас санхүүгийн дэмжлэг авдаг, эсвэл ҮЗЗ-тэй гэрээ хэлэлцээр байгуулсан байгууллагын харъяанд нь ажилладаг мэргэжилтэн, захирал, өмчлөгч, эсвэл хариуцлага хүлээсэн этгээдийг цаашид ажиллуулахаар хэлэлцэж тохирсон хувь хүн, төрийн болон хувийн хэвшлийн байгууллага засаг захиргааны нэгжийг;

2.1.5. “нэгдмэл сонирхолтой этгээд" гэж хариуцлага хүлээсэн этгээд ашгийн төлөө үйл ажиллагаагаар холбоотой хувь хүн, хуулийн этгээдийг;

2.1.6."биечлэн болон нөлөөлөхүйц оролцох" гэж шууд өөрийн биеэр оролцох, нөлөөлөхүйц оролцох гэдэг нь хариуцлага хүлээсэн этгээдийн оролцоо нь асуудалд чухал нөлөө үзүүлэхийг;

2.1.7. "бэлэг болон урамшуулал" гэдэг нь төрөл бүрийн шан харамж, хөнгөлөлт, цэнгээнт үйл ажиллагаа, үнэ бүхий бусад зүйлийг хэлнэ.

Гурав. Ашиг сонирхлын зөрчил

3.1. Хариуцлага хүлээсэн этгээдийн биечлэн болон нөлөөлөхүйц байдлаар тодорхой асуудлыг шийдвэрлэхэд өөрийн албан ёсны эрхийнхээ дагуу оролцох үед хамаарал бүхий этгээд уг асуудлын талаар санхүүгийн ашиг сонирхолтой байсан, мөн тэрхүү асуудлыг шийдсэнээр санхүүгийн ашиг сонирхол бүхий этгээдүүдэд шууд болон урьдчилан таамаглахүйц нөлөө үзүүлэх нь илэрхий болсон тохиодолд ашиг сонирхлын зөрчил үүсдэг.

Ашиг сонирхлын зөрчил дараах нөхцөлд үүсэх магадлалтай (үүнээс гадна өөр нөхцлүүд байж болохыг үгүйсгэхгүй). Үүнд:

3.1.1. Хариуцлага хүлээсэн этгээдийн эсхүл түүний хамаарал бүхий этгээд, хамсаатан байгууллагын санхүүгийн ашиг сонирхол нь ҮЗЗ-тэй холбоотой үүрэг хариуцлагаа ухамсарлахад нь нөлөөлөх эсхүл ашиг сонирхол байгаа явдал нь илэрхий байх;

3.1.2. Хариуцлага хүлээсэн этгээдийн хийж буй үйлдлүүд нь олон нийтийн зүгээс ҮЗЗ-д хүлээлгэсэн итгэлийг хөсөрдүүлэх, сулруулах үед;

3.1.3. Хариуцлага хүлээсэн этгээдийн хийж буй үйлдлүүд нь ҮЗЗ дэх өөрийн байр сууриа ашиглан хувийн эсхүл хамсаатан байгууллага, нэгдмэл сонирхолтой этгээдийн санхүүгийн ашиг сонирхлын үүднээс хийгдэж байгаа ойлголт төрүүлсэн тохиолдолд;

3.1.4. Хариуцлага хүлээсэн этгээд үндсэн болон салбар хүлээн авагчаар ажилласан тохиолдолд зөрчил үүсдэг.

Дөрөв. Ил тод болон нээлттэй байдал

4.1. Хамсаатан этгээд эсвэл хамсаатан байгууллагын зүгээс ашиг сонирхлын зөрчил, үүссэн эсвэл үүсч болзошгүй тохиолдолд Хариуцлага хүлээсэн этгээд энэ тухай мэдсэн даруйд ил тод мэдэгдэл гаргах үүрэгтэй.

4.2. Хариуцлага хүлээсэн бүх этгээдүүд “Ашиг сонирхлын мэдүүлэг”-ийг бөглөн нарийн бичгийн ажилтанд хүлээлгэн өгөх ёстой.

4.3. Ил тод болгосон мэдэгдлийг жил бүр шинэчлэхээс гадна мэдээлэлд өөрчлөлт орох үед мөн мэдэгдлийг шинэчлэнэ. ҮЗЗ-ийн нарийн бичгийн ажилтан дээрх мэдэгдлүүдийг хадгалж, ҮЗЗ-өөс томилогдсон хорооны шалгалтанд үзүүлэхэд бэлэн байлгах ёстой. Эдгээр мэдүүлгүүдэд багтсан мэдээлэл нь нууцыг үл задруулах ангилалд хамаарна.

Тав. Сонирхлын зөрчил илэрсэн тохиолдолд түүнийг шийдэх журам

5.1. Ашиг сонирхлын зөрчилтэй холбоотой мэдээллийг нарийн бичгийн албаар дамжуулж бичгээр Ашиг сонирхлын зөрчлийн асуудлыг зохицуулах хороонд (АСЗЗХ) хүргэнэ. Энэхүү асуудлын талаар тодруулах зүйл шаардлагатай бол нарийн бичгийн алба эсхүл АСЗЗХ-ны гишүүдтэй удирдамж, чиглэл авах зорилгоор зөвлөлдөх боломжтой.

5.2. АСЗЗХ нь нарийн бичгийн албаны тусламжтайгаар мэдүүлгүүдийг хянаж, ашиг сонирхлын зөрчил байгаа эсэхийг тогтоох үүрэгтэй бөгөөд зөрчил байгаа тохиолдолд Хариуцлага хүлээсэн этгээд ашиг сонирхлын зөрчил үүсгэж буй асуудлыг шийдвэрлэхэд оролцож болох эрх хэмжээний хүрээг тогтооно. Түүнчлэн АСЗЗХ нь өөрийн бие даасан шийдвэрийн дагуу тухайн ашиг сонирхлын зөрчлийн асуудлыг ҮЗЗ-ийн нийт гишүүдэд танилцуулж, хэлэлцүүлж болно (зөрчилд хамаатай этгээд болон этгээдүүдийг оролцуулахгүйгээр).

5.3. Ашиг сонирхлын зөрчил бий болсон гэдэг нь тодорхой болсон тохиолдолд Хариуцлага хүлээсэн этгээд нь АСЗЗХ-ны зөвшөөрөлгүйгээр тухайн ашиг сонирхлын зөрчил үүсгэж болох асуудлыг шийдвэрлэх явцад оролцох эрхгүй байна. Энэ АСЗЗХ-ны зөвшөөрөл олгогдоогүй нөхцөлд Хариуцлага хүлээсэн этгээд тухайн асуудлыг хэлэлцэхэд оролцохгүй, санал өгөх эрхгүй, цаашилбал тэр асуудлыг хэлэлцэхэд оролцохгүй, санал өгөх эрхгүй, цаашилбал тэр асуудлыг хэлэлцэх, тэр талаар санал авахаас өмнө тухайн газрыг орхиж явах ёстой гэсэн утгыг илэрхийлнэ.

5.4. Үндсэн хүлээн авагч, салбар хүлээн авагчдыг сонгох болон ҮЗЗ-ийн хяналт

5.4.1 Үндсэн хүлээн авагч эсхүл салбар хүлээн авагч ҮЗЗ-ийн гишүүнээр сонгогдсон тохиолдолд тухайн гишүүн дараах асуудлаар хэлэлцүүлэг явуулах, шийдвэр гаргах ҮЗЗ-ийн хуралд орохоос түдгэлзэх ёстой.

5.4.1.1. Үндсэн хүлээн авагчийг сонгон шалгааруулах, томилох;

5.4.1.2. Төслийн хөтөлбөрийг үлэмж хэмжээгээр өөрчлөх;

5.4.1.3. Үндсэн хүлээн авагчийн санхүүжилттэй холбоотой шийдвэр гаргах, тухайлбал бусад нэгж, салбар хүлээн авагчтай гэрээ байгуулах.

5.4.2. Ашиг сонирхлын зөрчил бүхий этгээдүүд тухайн зөрчлийг үүсгэж болох асуудалд хэлэлцэх хуралд оролцсон тохиолдлуудыг хурлын тэмдэглэлд тусгасан байх шаардлагатай.

5.5 ҮЗЗ өргөдөл гаргагч байгууллагуудын ирүүлсэн төслийн саналд нэгтгэх талаар хэлэлцэх үед ҮЗЗ-ийн гишүүний ажилладаг байгууллага тэрхүү төслийн саналд өөрийн шууд сонирхлыг илэрхийлж байсан ч гэсэн уг гишүүний оролцоог ашиг сонирхлын зөрчил гэж үзэхгүй.ҮЗЗ болон хороо нь тодорхой нэг төслийн саналыг хэлэлцэх тохиолдолд Хариуцлага хүлээсэн этгээд эсхүл өөр оролцогч этгээд ҮЗЗ болон түүний хороонд ашиг сонирхлын зөрчил үүсч болох талаар мэдэгдэж энэхүү журмыг дагаж мөрдөнө.

5.6 Хариуцлага хүлээсэн этгээд ашиг сонирхлын зөрчлийн талаар дээр дурьдсан шаардлагын дагуу мэдэгдээгүй, эсхүл АСЗЗХ нь Хариуцлага хүлээсэн этгээдийг ашиг сонирхлын зөрчлийн талаар мэдэгдэл гаргаж чадаагүй гэж үзвэл энэ талаар тухайн хариуцлага хүлээсэн этгээдэд мэдэгдэж, ашиг сонирхлын зөрчлийг мэдэгдээгүйн шалтгааныг тайлбарлах боломж олгоно. Энэхүү тайлбарыг сонсож, шаардлагатай тохиолдолд шалгалт явуулсаны дараагаар ашиг сонирхлын зөрчилтэй этгээд нь уг зөрчлийн талаар мэдэгдэл гаргаагүй болох нь тогтоогдвол АСЗЗХ энэ тухай мэдэгдэж цаашид тохирох арга хэмжээ авах талаар ҮЗЗ-д заавар өгнө.

Зургаа. Бэлэг, урамшуулал

6.1 Хариуцлага хүлээсэн этгээдүүд болон Хамсаатан этгээдүүд нь тэдгээрийн ҮЗЗ-ийн шийдвэр гаргах үйл ажиллагаанд эзлэж буй байр суурь, түүнийг тойрсон ашиг сонирхолд нь үндэслэн өгч буй урамшуулал, бэлэг зэргийг хүлээн авахыг хориглоно. Бүх Хариуцлага хүлээсэн этгээд болон Хамсаатан этгээд нь ҮЗЗ, үндсэн хүлээн авагч эсхүл санхүүжилт хүлээн авдаг бусад хөтөлбөрүүдийн бодлого, үйл ажиллагаанд нөлөөлөх зорилгоор бэлэг урамшуулал өгөхийг хориглоно. АСЗЗХ нь энэхүү заалтыг хэрэгсэхгүй болгох эрхтэй.

Долоо. Ашиг сонирхлын зөрчлийн асуудлыг зохицуулах журмын тухай мэдээллийг олон нийтэд хүргэх, зарим заалтыг өөрчлөх тухай

7.1 ҮЗЗ-ийн нарийн бичгийн алба энэхүү журмын баримт бичгийн хувийг “Ашиг сонирхлын мэдүүлэг”-ийн хуулбарыг хамт жил бүр Хариуцлага хүлээсэн этгээдүүдэд хүргэх үүрэгтэй. Эдгээр баримт бичгүүдийн хуулбарыг ДОХ, Сүрьеэ, Хумхаа өвчинтэй тэмцэх Глобаль сангийн дотоодын вэб хуудсанд байрлуулна.

7.2 Засгийн газар, корпораци эсвэл байгууллагыг төлөөлж ҮЗЗ-д сонгогдож, тус сонгуульт ажлын хүрээнд тодорхой журамд захирагдах боловч өөрийн үндсэн ажлын шаардлагаар ҮЗЗ-ийн журмын дагуу оролцох ёсгүй олон нийтийн цуглаанд оролцох урилга хүлээн авах эрхтэй байна.

**Глобаль сангийн дэмжлэгтэй ХДХВ/ДОХ, Сүрьеэгийн төслүүдийн Үндэсний Зохицуулах Зөвлөлийн /ҮЗЗ/ үндсэн чиг үүрэг:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Үндэсний хэмжээний санхүүжилтийн хүсэлт боловсруулж өргөн барих | Үндсэн хүлээн авагчийг сонгох. | Батлагдсан тусламжийн үйл ажиллагааг хянах. | Аливаа дахин төлөвлөлтийн асуудлыг хэлэлцэн батлах | Глобаль сангийн болон үндэсний хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн уялдаа холбоог хангах |

**ҮЗЗ-ийн Ерөнхий Xяналтын зарчим:**

Гол зарчим нь төслийн санхүү болон хүний нөөц нь улс эх орны төлөө үр ашигтай зарцуулагдаж байгаа эсэхд ерөнхий хяналт тавихад оршино. ҮЗЗ-ийн гишүүн бүр шийдвэр гаргаж зөвлөмж өгөхийн өмнө төслийн хэрэгжилтийн цар хүрээг маш сайн ойлгоход хангалттай цаг зав зарцуулсан байх шардлагатай. ҮЗЗ-ийн гишүүд өөрсдийн үүрэгт ажилтай учир цаг зав хомс байдаг тул маш нарийн төлөвлөсөн ҮЗЗ-ийн хурал болон хяналтын төлөвлөгөөтэй байх шаардлагатай. Үүний тулд Үндсэн хүлээн авагч /ҮХА/- ЭМЯ /Хөтөлбөр зохицуулах нэгж/ нь ҮЗЗ-д тогтмол мэдээ тайлангаар хангаж байх ёстой ба тэдгээр тайланг хянсaны үр дүнд төслийн хэрэгжилтэнд зөвлөмж боловсруулах шаардлагатай.

ҮЗЗ болон ҮХА нь харилцан бие биеэ нөхсөн үүрэгтэй. ҮЗЗ-ийн Ерөнхий хяналт нь ҮХА-ийн хяналт шинжилгээ үнэлгээ хийх ажлаас ангид байх ёстой. Ерөнхий хяналт нь хяналтын нэг төрөл бөгөөд илүүтэйгээр засаглал болон төслийн хэрэгжилтийг том зургаас харах шаардлагатай ба өдөр тутамын үйл ажиллагааг ҮХА хянана. Ерөнхий хяналтаар ҮЗЗ нь төсөл хөтөлбөр хэрхэн хэрэгжиж байгаа, амжилт болон саад бэрхшээлийг гарган ирж ҮХА-д хэрэгжилтийг сайжруулахын тулд зөвлөмж өгдөг.

**Хяналт тавихтай холбоотой стратегийн 5 таван асуулт:**

1. Мөнгө хэрхэн зарцуулагдаж байна вэ?

2. Эм, эмнэлгийн хэрэгсэл, хангамж хүрэх ёстой газраа хүрч байна уу?

3. Санхүүжилт-гүйцэтгэлийн зорилтот үр дүнд нийцэж байна уу?

4. Салбар хүлээн авагчид төлөвлөсний дагуу шаардлагатай эх үүсвэр, техникийн туслалцаа авч байна уу?

5. Tөлөвлөсний дагуу хэрэгжиж байна уу?

Хөтөлбөрийн гүйцэтгэлийг байнга хянаж байх ч бэрхшээлтэй. Гүйцэтгэлийн хяналтаас гадна, санхүүгийн хяналт үр дүнг сайжруулахын тулд ҮЗЗ-ийн гишүүд газар дээр нь очиж танилцан хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн байдал ямар байгааг өөрийн нүдээр харж үйл ажиллагаатай танилцахын зэрэгцээ зохих өөрчлөлт, хэрэгцээ шаардлагад нийцсэн хариу үйлдэл хийх боломжийг олгодог.

## Шалгуур үзүүлэлт

Глобаль сангийн санхүүжилтийг тухайн улс авах боломжтой эсэх нь манай сонгон шалгаруулалтын бодлогын дагуу тодорхойлогддог.

Тухайн улсын нэрийн өмнөөс санхүүжилтийг захиран зарцуулах, ашиглах эрхийг авахын тулд Үндэсний Зохицуулах Зөвлөл нь сайн засаглалтай байх, ил тод байх, хүртээмжтэй байх зэрэг хэд хэдэн шалгуур үзүүлэлтийг хангасан байх шаардлагатай. Эдгээр шалгуур үзүүлэлтийг дурьдвал:

* Шалгуур үзүүлэлт 1: Ил тод, хүртээмжтэй санхүүжилтийн өргөдлийг боловсруулах мөн үйл явцыг хэрэгжүүлэх
* Шалгуур үзүүлэлт 2: Нээлттэй, ил тод зарчмын дагуу үндсэн хүлээн авагчийг сонгох
* Шалгуур үзүүлэлт 3: Хөтөлбөрийн хэрэгжилтэд хяналт тавьж, хяналтын төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх
* Шалгуур үзүүлэлт 4: Өвчтэй олон нийтийг төлөөлж ажиллах
* Шалгуур үзүүлэлт 5: Ил тод, баримтжуулсан байдлаар төрийн бус байгууллагын гишүүдийн төлөөллийг хангах
* Шалгуур үзүүлэлт 6: Ашиг сонирхлын зөрчил болон ёс зүйн дүрмийг баримталж мөрдүүлэх

## Хугацаа

Үндэсний Зохицуулах Зөвлөлөөс тухайн өвчинтэй холбоотой хөтөлбөрийг хүлээн авмагц Глобаль Сангийн Ажлын албанаас шалгуур үзүүлэлт 1 болон 2-ын дагуу үнэлдэг. Шалгуур үзүүлэлт 3-6-г Үндэсний Зохицуулах Зөвлөлийн хэрэгжүүлж буй Шалгуур үзүүлэлт болон ажлын гүйцэтгэлийн үнэлгээ гэсэн үзүүлэлтийн дагуу үнэлдэг.

# Санхүүжилт

Глобаль сан нь Үндэсний Зохицуулах Зөвлөлийн гүйцэтгэдэг чухал үүргийг хүлээн зөвшөөрч, үйл ажиллагааны зардлын санхүүжилт олгодог.

Үндэсний Зохицуулах Зөвлөл ба Бүс Нутгийн Зохицуулах Зөвлөл нь Глобаль сангийн үйл ажиллагааны зардал, тэдгээрийн гүйцэтгэл, төлөвлөлтөд нөлөөлөх зохих зардлыг бүрдүүлэх зорилгоор санхүүжилт авах хүсэлт гаргаж болдог. Улс орны оролцогч талуудын санхүү, техникийн хамтын ажиллагааг хослуулсан нь Үндэсний Зохицуулах Зөвлөл үйл ажиллагааг дэмжиж байгаа юм.

## Үйл явц

Санхүүжилтийн гэрээний явц 1-2 сар үргэлжилж болно. Санхүүжилтийг гурван жилийн хугацаатай авах боломжтой ба жилийн гүйцэтгэл болон санхүүжилтийн зарцуулалтанд үндэслэн хуваарилалт хийгддэг.

## Хяналт

Санхүүжилтийн хүсэлт боловсруулах, буцалтгүй тусламжийн хэлэлцээр, буцалтгүй тусламжийн төсөл, буцалтгүй тусламжийн санхүүжилтэд хяналт тавих нь Үндэсний Зохицуулах Зөвлөлийн чухал үүрэг гэж үздэг. Үндэсний Зохицуулах Зөвлөл нь үнэн хэрэгтээ хяналт тавих төлөвлөгөөтэй байх шаардлагатай байдаг.

Хяналтын үндсэн зарчим бол санхүүгийн болон хүний ​​нөөцийг улс орны ашиг тусын тулд үр ашигтай, үр дүнтэй ашиглах явдал юм.

**Үүрэг**

Үндэсний Зохицуулах Зөвлөл ба Үндсэн хүлээн авагч нь хяналт шалгалтанд нэмэлт үүрэг гүйцэтгэдэг. Үндэсний Зохицуулах Зөвлөлийн үүрэг бол "том дүр зураг" дээр анхаарлаа төвлөрүүлж, гүйцэтгэлд суурилсан санхүүжилтийг хангах явдал юм. Гэхдээ санхүүжилтийн хэрэгжилтийн талаархи өдөр тутмын мэдээлэлд анхаарлаа төвлөрүүлж болохгүй. Үндсэн хүлээн авагчийн үүрэг бол буцалтгүй тусламжийн хэрэгжилтийг хянах, үнэлэх явдал юм.